

1. Понятие источника научной информации и его виды

На современном этапе развития рыночных отношений, когда темпы накопления и передачи информации растут, возникло противоречие между производством информации и возможностями ее потребления, переработки и использования. Нужны соответствующие методики ориентации научных работников на наиболее продуктивный поиск и использование соответствующих информационных материалов.

Слово «информация» в переводе с латинского означает разъяснение. Разъяснение - это сведения об окружающей среде, о процессах, которые осуществляются в нем, о событиях и состоянии, которые воспринимаются людьми, которые управляют машинами и системами. Это одно из общих понятий науки, что означает определенные сведения, совокупность каких данных, знаний, детальная, систематизированная подача определенного отобранного материала, но без любого анализа.

Научная информация - это логическая информация, получаемая в процессе познания, адекватно отражает закономерности объективного мира и используется в общественно-исторической практике. Основные признаки научной информации:

- она приобретает в процессе познания закономерностей объективной действительности, основой которой является практика, и подается в соответствующей форме;

- это документированные или публично раскрытые сведения об отечественных и зарубежных достижениях науки, техники, производства, полученные в процессе научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной и общественной деятельности.

Источник научной информации – это условное обозначение научного документа или издания, которые служат не только важнейшими источниками, но и средством передачи научной информации в пространстве и времени.

По форме представления источники научной информации можно разделить на документальные (книга, журнал, рукопись и т.д.) и электронные (электронные версии документальных источников, электронные базы, теле-, и аудиопередачи, глобальные информационные сети и др.).

В середине XX в. считалось наиболее важным деление научных источников по социальному статусу на опубликованные и неопубликованные, так как идеи и факты признавались введёнными в научный оборот после их опубликования, означавшего широкое распространение и официальную регистрацию соответствующих документов.

Опубликованные документы – это документы, прошедшие редакционно-издательскую обработку: книги, брошюры, монографии, сборники, тезисы докладов, периодические и продолжающиеся издания, патенты и авторские свидетельства, препринты, стандарты, нормативно-технические документы, прејскуранты, каталоги, авторефераты диссертаций, рекламные издания. Они предназначены для широкого распространения и тиражируются типографским или каким-либо иным способом.

Неопубликованные документы – это документы, не прошедшие редакционно-издательскую обработку и существующие на правах рукописи: отчеты о научно-исследовательских работах, диссертации, описания алгоритмов и программ, проекты, сметы.

По новизне информации научные источники делятся на первичные и вторичные.

Первичными считаются те документы и издания, в которых преимущественно содержатся новые сведения или новое осмысление известных идей и фактов. К первичным документам и изданиям можно

отнести большинство книг (за исключением справочников); брошюры, периодические издания - журналы, газеты и сериальные издания; описания изобретений, стандарты, отчеты, диссертации, переводы. Все разнообразие первичных опубликованных документов зафиксировано в ГОСТе 7.60–2003 СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения.

Вторичными считаются документы и издания, в которых содержатся сведения о первичных документах. Это справочники и энциклопедии, обзоры, реферативные журналы, библиотечные каталоги, библиографические указатели и картотеки.

Вторичные документы выполняют две основные функции:
-оперативно оповещают о появлении первичных документов;
-в сжатом виде излагают основное их содержание.

Они так же, как и первичные, могут быть периодическими, непериодическими, продолжающимися.

2. Документальные источники информации и их основные виды

Под «источником научной информации» понимается документ, содержащий какое-то сообщение, а отнюдь не библиотека или информационный орган, откуда он получен. Это часто путают. Документальные источники содержат в себе основной объем сведений, используемых в научной, преподавательской и практической деятельности, и поэтому в этом разделе речь идет именно о них.

Характеризуя документальные источники научной информации, необходимо, прежде всего, подчеркнуть их многообразие. Все документальные источники научной информации делятся, прежде всего, на первичные и вторичные. В первичных документах и изданиях содержатся, как правило, новые научные и специальные сведения, во вторичных – результаты аналитико-синтетической и логической переработки первичных документов. Оценка документальных источников информации включает в себя такие критерии, как полнота и достоверность данных, сроки их опубликования, наличие теоретических обобщений и критических материалов, реальность их получения.

Применительно к задачам конкретного поиска каждый из перечисленных источников имеет свои достоинства и недостатки. Не являются здесь исключением даже такие основные их виды, как книги и журнальные статьи. В большинстве случаев любая книга имеет, например, тот недостаток, что за три-четыре года, которые пошли на ее подготовку и издание, содержащиеся в ней данные могли в какой-то степени устареть.

Далеко не идеальным источником информации может считаться и научный журнал. Каким бы узкоспециальным он ни был, тематика его значительно шире, чем конкретные интересы того или иного специалиста,

материалы по теме любого произведения всегда рассеяны по громадному количеству журналов.

Такой же неоднозначной будет оценка и всех других документальных источников информации. Важно здесь, однако, видеть не только недостатки, но и те возможности, которые открываются при использовании каждого их вида. Так, в дополнение к широко распространенным журналам необходимо обращаться к различного рода продолжающимся изданиям («Трудам», «Запискам», «Известиям» и т.д.), в которых часто находятся материалы, интересующие самый узкий круг специалистов и отражающие направление деятельности отдельных учреждений.

Нужно помнить о своеобразии такого источника, как труды различных конференций, содержащие сведения о ведущихся исследовательских и опытно-конструкторских работах и их предварительных результатах.

Нужные материалы могут содержаться в специальных технических изданиях, причем некоторые из них, например описания изобретений и авторских свидетельств, содержат не только сведения по определенным техническим устройствам, но могут помочь проследить историю того или иного изобретения или открытия и получить представление о современном направлении научно-технической мысли в какой-то конкретной области.

Информация, содержащаяся в непубликуемых документах, как правило, новее, чем в любых публикациях, и, что очень важно, всегда значительно полнее, так как она еще не подверглась «сжатию», неизбежному при подготовке к печати.

Характеризуя отдельные виды вторичных документов и изданий, также следует подчеркнуть, что все они различны по своему содержанию и назначению.

Из сказанного нетрудно сделать вывод: насколько важно знать все документальные источники информации в своей области и уметь выбрать те из них, в которых содержатся необходимые для работы данные.

По форме научные документы различают:

- текстовые (книги, журналы, рукописи и т.д.);
- графические или изобразительные (чертежи, схемы, графики, планы, карты, диаграммы и т.п.);
- аудиовизуальные (звукозаписи, кинофильмы, диапозитивы и др.).

3. Основные виды источников научной информации.

Научная книга - важнейшее средство обобщения научной информации, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы. В научных книгах публикуются теоретические исследования, освещается опыт, достигнутый в тех или иных областях практической деятельности, разрабатываются стратегические проблемы науки, хозяйства и культуры. По некоторым данным ряда стран научные книги составляют примерно от 20 до 25% всех выпускаемых книг.

Виды и назначение основных научных книг:

Монография - это научное издание, состоящее из одного произведения, содержащего полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы, выполненное одним или несколькими авторами (исполнителями). По своему содержанию монография является фундаментальным научным трудом, в котором на основе всестороннего анализа и широких сообщений предшествующих научных работ и крупных новых исследований излагаются достижения в разработке научной проблемы. Назначение монографии - ввести в систему научных коммуникаций фундаментально подытоживающую научную информацию в определенной области и служить основой для разрешения новых проблем.

Сборник научных трудов - научное книжное издание, составленное из произведений, содержащих исследовательские материалы. Жанровый состав произведений различен. Это могут быть статьи, сообщения, рефераты. Главное, что их объединяет, - научный характер содержания. Предметом содержания произведений сборника научных трудов являются результаты исследований, как правило, по отдельным частным вопросам. В произведениях могут быть изложены завершающие результаты

исследований, предварительные или промежуточные результаты, а также дискуссионные и другие материалы, объединенные, как правило, по тематическому признаку.

Диссертация - квалификационная научная работа в определенной области наук, содержащая совокупность научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты и свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и о его качествах как ученого. Основу диссертации составляют выполненные и опубликованные научные работы, открытия или крупные изобретения, внедренные в производство технологические процессы и др.

Автореферат диссертации включает реферат, составленный автором диссертации - соискателем ученой степени, который содержит краткое изложение работы. Автореферат предназначается для предварительного ознакомления научной общественности с выносимыми на защиту результатами исследований, полученными при выполнении диссертации.

Тезисы докладов научной конференции - научное издание в виде сборника, состоящего из материалов предварительного характера (рефератов, аннотаций докладов и/или сообщений) и изданного до начала конференции. Содержанием тезисов являются основные положения, мысли, идеи, выдвигаемые в докладе. Назначение тезисов - предварительное ознакомление участников конференции с тематикой и основным содержанием докладов.

Материалы конференции - разовый сборник, выпускаемый по итогам конференции (научной, научно-практической, научно-методической и т.п.) и составленный из докладов, выступлений, решений конференции, ее рекомендаций, обращений и других материалов. Содержанием материалов является информация, характер которой обуславливается видом и тематическим профилем конференции и отражает научные решения, идеи, концепции, взгляды, сформированные в результате проработок и

исследований на этапе подготовки к конференции и прошедшие на ней коллективное обсуждение и апробацию. Ценность такой информации в том, что она отражает не только согласованные точки зрения и подходы, но и противоречивые, следствием чего может быть проблемная ситуация, требующая новых исследований, поиска новых решений. Назначение материалов конференции - закрепление и распространение информации, подытоживающей научные (научно-практические, научно-методические) достижения на определенное время и оповещение научной общественности о перспективных направлениях дальнейших исследований, практической и методической деятельности в данной области.

Раскроем виды и назначение основных учебных книг, в которых также можно найти научную информацию.

Учебник - основное учебное издание по дисциплине, которое содержит, прежде всего, базовые знания предмета. Включает апробированные данные и сведения, раскрывает методические аспекты получения знаний в той или иной области, дает характеристику важнейших процессов и явлений, составляющих «школу» данной дисциплины. Материал учебника организован таким образом, чтобы обучаемый имел возможность самостоятельно освоить смысл изложения. Учебник создается с учетом специфики уровня знаний и возможности восприятия информации обучаемым. Данное издание дает полное представление об учебной дисциплине. Объем и структура учебника определяются соответствующей учебной программой, которую учебник охватывает целиком.

Учебное пособие выпускается в дополнение к учебнику. Оно соответствует программе учебного курса в целом или ее разделу и содержит в основном новый материал по курсу, расширяя фундаментальные знания, включенные в учебник. Содержание учебного пособия в большей мере, чем

содержание учебника, отражает актуальные проблемы и тенденции развития отрасли. В учебное пособие можно включать спорные проблемы, демонстрируя разные точки зрения на проблему. Учебные пособия предназначены для расширения, углубления и лучшего усвоения знаний, предусмотренных учебными программами и изложенными в учебнике.

Курс лекций включает лекции одного автора по дисциплине или взаимосвязанные между собою лекции нескольких авторов по нескольким вопросам одной дисциплины. Курс лекций является дополнением к учебнику и излагает в основном новый оригинальный материал. Лекции создаются на базе прочитанного материала. Курс лекций - авторская работа, раскрывающая конкретные проблемы, ставящая спорные вопросы, отражающая собственную позицию автора. В лекциях проявляется творческое индивидуальное начало автора, так как в них раскрывается позиция автора по отношению к поставленным проблемам.

Конспект лекций включает основные положения лекционного курса. Готовится по новой дисциплине или в дополнение к учебнику. Как правило, в нем рассматривают новые проблемы, раскрывают альтернативные решения, характеризуют оригинальные направления развития отрасли.

Хрестоматия - сборник текстов, иллюстрирующих содержание учебника. В хрестоматию включают документы, литературные произведения и фрагменты из них, а также методические указания, разъясняющие тексты, связывающие их с вопросами учебной дисциплины.

Газета - это периодическое издание, выходящее через краткие промежутки времени, содержащее официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу. В зависимости от типа и назначения газеты имеют разные сроки выхода - от 1 до 7 раз в неделю, различные тиражи и форматы. Газета может выпускаться в течение короткого времени, ограниченного определенным

мероприятием - конференцией, фестивалем и т.п. Наряду с основным выпуском, газета может издаваться в расширенном варианте за счет приложений. Газеты могут быть общеполитическими или специализированными, которые освещают отдельные проблемы общественной жизни, науки, техники и других областей деятельности и адресованы определенным категориям читателей.

Журналом – это периодическое журнальное издание, которое содержит статьи и рефераты по различным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу, имеющее постоянную рубрику, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Бюллетень - издание, которое выходит оперативно и содержит краткие официальные материалы по вопросам, входящим в круг ведения выпускающей его организации. Он может быть как периодическим, так и продолжающимся. Периодические бюллетени имеют, как правило, постоянную рубрику. Различают бюллетени нормативные, справочные, рекламные, бюллетени-хроники, бюллетени-таблицы, статистические бюллетени.

4.Электронные источники информации и работа с ними

Развитие электронных технологий создания, хранения и доставки документов обусловили появление компактных оптических дисков, глобальных информационных сетей и других электронных источников информации.

В зависимости от режима доступа электронные источники информации можно разделить на источники локального доступа (с информацией, зафиксированной на отдельном физическом носителе, который должен быть помещен пользователем в компьютер) и источники удаленного доступа (с информацией на винчестере либо других запоминающих устройствах или размещенной в информационных сетях, в Интернете). Материалы, содержащиеся в электронных источниках локального и удаленного доступа, считаются опубликованными. Коллекция электронных источников создается в соответствии с Гражданским кодексом РФ (ч. 4) и Федеральными Законами РФ «О библиотечном деле», «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

В настоящее время из существующих видов электронных источников можно выделить следующие: электронные версии периодических журналов и газет, электронные книги, компьютерные конференции, базы данных на КОД, глобальные информационные сети, электронные библиотеки, электронные СМИ (телевидение, радио).

Электронная библиотека – цифровая библиотека, вид автоматизированной информационной системы, в которой полнотекстовые и мультимедийные документы хранятся и могут использоваться в электронной форме, причем программными средствами обеспечивается единый интерфейс доступа из одной точки к электронным документам, содержащим тексты и изображения.

ГИС Интернет - глобальное информационное пространство, основанное на самых передовых технологиях, обладающее широким спектром информационных и коммуникационных ресурсов, содержащее колоссальные объемы данных. Появление Интернета принято связывать с 1969 г. Именно тогда в США начались работы по объединению в небольшие сети групп компьютеров. Это делалось с целью обеспечения сохранности информации в критических условиях. Уже в 1971 г. на основе этих разработок возникла электрическая почта. Успех этих начинаний и заложил основы Интернета в нынешнем виде. Настоящий расцвет Интернета начался в 1992 году, когда была изобретена новая служба, получившая название «Всемирная паутина» (World Wide Web, или WWW, или просто Web (веб)). WWW позволяет любому пользователю Интернета представлять свою информацию в мультимедийной форме, связывая ее с публикациями других авторов и предоставляя удобную систему навигации (быстрого перехода по ссылкам от одной публикации к другой).

Можно выделить три направления использования Интернета для научной работы: источник информации; средство обмена информацией; место размещения личной информации.

Библиографический список

1. Кузнецов И.Н. Информация: сбор, защита, анализ. Учебник по информационно-аналитической работе. М., ООО Изд. Яуза, 2001.
2. Редакторская подготовка изданий: Учебник / Антонова С.Г., Васильев В.И., Жарков И.А., Коланькова О.В., Ленский Б.В., Рябинина Н.З., Соловьев В.И.; Под общ. ред. Антоновой С.Г., д.ф.н.м.: Издательство МГУП, 2002.
3. http://studopedia.net/1_37014_ponyatie-istochnika-nauchnoy-informatsii-i-ego-vidi.html
4. <http://dis.podelise.ru/text/index-96900.html>

1. Этапы и уровни научного исследования

Опираясь на систему методологических принципов, исследователь определяет:

- объект и предмет исследования;
- последовательность их решения;
- применяемые методы.

Можно условно выделить два основных этапа, два характерных уровня научного исследования:

- а) эмпирический;
- б) теоретический.

Эмпирический этап связан с получением и первичной обработкой исходного фактического материала. Обычно разделяют: факты действительности и научные факты.

Факты действительности – это события, явления, которые происходили или происходят на самом деле, это различные стороны, свойства, отношения изучаемых объектов.

Научные факты – это отраженные сознанием факты действительности, причем обязательно проверенные, осмысленные и зафиксированные в языке науки в виде эмпирических суждений.

Эмпирический этап состоит из 2-х ступеней (стадий) работы:

- первая стадия – это процесс добывания, получения фактов, ибо очевидно, что для осмысливания, анализа фактов их нужно прежде всего иметь;

- вторая стадия эмпирического исследования включает в себя первичную обработку и оценку фактов в их взаимосвязи, т. е. включает в себя:

- осмысление и строгое описание добытых фактов в терминах научного языка;

- классификация фактов по различным основаниям и выявление основных зависимостей между ними.

В ходе этого этапа исследователь осуществляет:

- а) критическую оценку и проверку каждого факта, очищая его от случайных и несущественных примесей;

- б) описание каждого факта в определенных терминах той науки, в рамках которой ведется исследование;

в) отбор из всех фактов типичных, наиболее повторяющихся и выражающих основные тенденции развития;

г) классификацию фактов по видам изучаемых явлений, по их существенности, приводит их в систему;

д) вскрывает наиболее очевидные связи между отобранными фактами, т.е. на эмпирическом уровне исследует закономерности, которые характеризуют изучаемые явления.

Теоретический этап и уровень исследования связан с глубоким анализом фактов, с проникновением в сущность исследуемых явлений, с познанием и формулированием в качественной и количественной форме законов, т. е. с объяснением явлений.

Далее на этом этапе осуществляется прогнозирование возможных событий или изменений в изучаемых явлениях, вырабатываются принципы действия, рекомендаций о практическом воздействии на эти явления.

Изучать – значит:

а) не просто добросовестно изображать или просто описывать, но и узнавать отношение изучаемого к тому, что известно;

б) измерять все, что подлежит измерению;

в) определять место изучаемого в системе известного, пользуясь как качественными, так и количественными сведениями;

г) находить закон;

д) составлять гипотезы о причинной связи между изучаемыми явлениями;

е) проверять гипотезы опытом;

ж) составлять теорию изучаемого.

Теоретический этап включает в себя ряд последовательных стадий работы, на которых научное знание облекается в определенные формы, существуя и развиваясь в них и через них.

Связующим звеном между эмпирическим и теоретическим этапом является постановка проблемы.

Это значит:

– определить известное и неизвестное; факты, объясненные и требующие объяснения; факты, соответствующие теории и противоречащие ей;

- цель, задачи, гипотеза исследования;
- критерии, показатели развития конкретного явления соотносятся с конкретными методами исследования;
- определяется последовательность применения этих методов, порядок управления ходом эксперимента, порядок регистрации, накопления и обобщения экспериментального материала.

Замысел исследования определяет и его этапы. Обычно исследование состоит из трех основных этапов. Первый этап включает в себя:

- выбор проблемы и темы;
- определение объекта и предмета, целей и задач;
- разработку гипотезы исследования.

Второй этап работы содержит:

- выбор методов и разработку методики исследования;
- проверку гипотезы;
- непосредственно исследование;
- формулирование предварительных выводов, их апробирование и уточнение;
- обоснование заключительных выводов и практических рекомендаций.

Третий этап (заключительный) строится на основе внедрения полученных результатов в практику. Работа литературно оформляется.

Логика каждого исследования специфична. Исследователь исходит из характера проблемы, целей и задач работы, конкретного материала, которым он располагает, уровня оснащенности исследования и своих возможностей. Чем характерен каждый этап работы?

Первый этап состоит из выбора области сферы исследования, причем выбор обусловлен как объективными факторами (актуальностью, новизной, перспективностью и т.д.), так и субъективными – опытом исследователя, его научным и профессиональным интересом, способностями, складом ума и т. д.

Проблема исследования принимается как категория, означающая нечто неизвестное в науке, что предстоит открыть, доказать.

те вопросы, которые можно решить с помощью уже имеющихся научных данных, и те, решения которых представляют прорыв в неизвестность, новый шаг в развитии науки и, следовательно, требуют принципиально новых подходов и знаний, предвосхищающих основные результаты исследования.

Гипотезы бывают:

а) описательные (предполагается существование какого-либо явления);

б) объяснительные (вскрывающие причины его);

в) описательно-объяснительные.

К гипотезе предъявляются определенные требования:

– она не должна включать в себя слишком много положений: как правило, одно основное, редко больше;

– в нее нельзя включать понятия и категории, не являющиеся однозначными, не уясненные самим исследователем;

– при формулировке гипотезы следует избегать ценностных суждений, т.е. гипотеза должна соответствовать фактам, быть проверяемой и приложенной к широкому кругу явлений;

– требуется безупречное стилистическое оформление, стилистическая простота, соблюдение преемственности.

Гипотезы с различными уровнями обобщенности, в свою очередь, можно отнести к индуктивным или дедуктивным.

Дедуктивная гипотеза, как правило, выводится из уже известных отношений или теорий, от которых отталкивается исследователь. В тех случаях, когда степень надежности гипотезы может быть определена путем статистической переработки количественных результатов опыта, рекомендуется формулировать нулевую, или отрицательную гипотезу.

При ней исследователь допускает, что нет зависимости между исследуемыми факторами (она равна нулю). Например, при изучении структуры деятельности педагога нас интересует зависимость этой структуры от стажа, возраста, уровня педагогической квалификации. Нулевая гипотеза состоит из допущения того, что такой зависимости не существует. Можно ли в таком случае в исследовании получить результаты, противоречащие нулевой гипотезе?

Если мы такие факторы получим, то можно ли будет их рассматривать как случайные? Предполагается, что при та-

В ходе исследования составляется программа, в которой должно быть отражено:

- какой объект, предмет исследуется;
- по каким показателям;
- какие критерии исследования применяются;
- какие методы исследования используются;
- порядок применения тех или иных методов. Таким образом, методика – это как бы модель исследования, причем развернутая во времени. Определенная совокупность методов продумывается для каждого этапа исследования.

При выборе методики учитывается много факторов, и прежде всего предмет, цель, задачи исследования.

Методика исследования, несмотря на свою индивидуальность, при решении конкретной задачи имеет определенную структуру и ее основными компонентами являются:

- теоретико-методологическая часть, концепция, на основании которой строится вся методика;
- исследуемые явления, процессы, признаки, параметры;
- субординационные и координационные связи и зависимости между ними;
- совокупность применяемых методов, их субординация и координация;
- порядок применения методов и методологических приемов;
- последовательность и техника обобщения результатов исследования;
- состав, роль и место исследователей в процессе реализации исследовательского замысла.

Умелое определение содержания каждого структурного элемента методики, их соотношения и есть искусство исследования.

Хорошо продуманная методика организует исследование, обеспечивает получение необходимого фактического материала, на основе анализа которого и делаются научные выводы.

Реализация методики исследования позволяет получить предварительные теоретические и практические выводы, содержащие ответы на решаемые в исследовании задачи.

уровня общего развития личности исследователя, его литературных способностей и умения оформлять свои мысли.

В работе по оформлению материалов исследования следует придерживаться общих правил:

1) Название и содержание глав, а также параграфов должно соответствовать теме исследования и не выходить за ее рамки. Содержание глав должно исчерпывать тему, а содержание параграфов – главу в целом.

2) Первоначально, изучив материал для написания очередного параграфа (главы), необходимо продумать его план, ведущие идеи, систему аргументации и зафиксировать все письменно, не теряя из виду логики всей работы.

3) Провести уточнение, шлифовку отдельных смысловых частей и предложений, сделать необходимые дополнения, перестановки, убрать лишнее, провести редакторскую, стилистическую правку; сразу уточнять, проверять оформление ссылок, составить справочный аппарат и список литературы (библиографию).

4) Не допускать спешки с окончательной отделкой, взглянуть на материал через некоторое время, дать ему «отлежаться». При этом некоторые рассуждения и умозаключения, как показывает практика, будут представляться неудачно оформленными, малодоказательными и несущественными. Нужно их улучшить или опустить, оставить лишь действительно необходимое.

5) Стил ь изложения должен сочетать в себе научную строгость и деловитость, доступность и выразительность, т.е. в зависимости от содержания изложение материала может быть спокойным, аргументированным или полемическим, критикующим, кратким или обстоятельным, развернутым.

6) Соблюдать авторскую скромность, учесть и отметить, что сделано предшественниками в разработке исследуемой проблемы, трезво и объективно оценить свой вклад в науку;

7) Перед тем как оформить чистовой вариант, провести апробацию работы: рецензирование, обсуждение и т. п. Устранить недостатки, выявленные при апробировании.

3. Содержание этапов исследовательского процесса

Главный вопрос первого этапа научной работы – проблемный аспект темы, без чего нельзя переходить к следующему этапу научной работы. Этот первый шаг, если он сделан правильно, потенциально содержит в себе возможные успехи или неизбежные неудачи. Качество сформулированного проблемного аспекта избранной темы предопределит в значительной мере конечные результаты исследования.

Соотношение темы и проблемы – важный вопрос в методологии. Тема исследования не является частью проблемы. Но отношению к теме более общим (и притом ближайшим!) понятием является «направление», представляющее собой связку однородных тем.

Существует методологическая закономерность формулировок тем исследования и достаточно быстрой смены одного или нескольких проблемных аспектов исследовательской темы. Тема живет долго, а проблемные аспекты ее меняются и под влиянием научно-технического и социального прогресса, и под влиянием изменения мировоззренческих взглядов на природу изучаемого явления.

Этап II. Формулирование целей исследования.

Цели исследования выступают как достижение неких новых состояний в каком-либо звене исследовательского процесса или как качественно новое состояние – результат преодоления противоречия между должным и сущим. Помимо формулирования общей цели формируются частные, промежуточные цели. Промежуточные цели могут выступать и как препятствия, которые должны быть устранены, и как желанная иерархия работ (общих или индивидуальных).

Цели исследования должны конкретно формулироваться и находить свое выражение в описании того прогнозирующего состояния, в котором желательно видеть объект исследования в соответствии с социальным заказом. Цель исследования есть всегда описание проектируемого результата, вписанного в контекст связей более общей системы. Разработка иерархии целей завершается построением сетевого графа (или дерева целей), в котором выделяется критический путь, оптимизирующий последовательность выполнения научно-исследовательских операций и всевозможных работ для достижения конечной цели.

направлена на выработку формы и содержания конкретных поисков заданий, устремленных на оптимизацию, варьирование условий (внешних и внутренних, существующих и экспериментально приносимых), в результате которых гипотетическая причинно-следственная связь приобретает все черты объективной закономерности.

В процессе формулирования исследовательских задач, как правило, возникает необходимость в проведении констатирующего эксперимента для установления фактического исходного состояния перед экспериментом основным, преобразующим. Проведение констатирующего эксперимента позволяет довести разработку исследовательских задач до высокой степени определенности и конкретности.

Таким образом, констатирующий эксперимент не формирует каких-либо новых, заданных качеств у объекта, его задача в другом: в объективном исследовании и установлении наличных существенных количественных и качественных характеристик, в установлении законов функционирования процесса в исходном состоянии, в причинном объяснении этого состояния. Именно такого рода знания являются оправданным основанием для формулирования целей и задач исследования.

Этап V. Вид преобразующего эксперимента и его организация.

Новый этап движения научного поиска наступает после сформулирования исследовательских задач. Должен быть представлен полный перечень существенных условий, как поддающихся регулированию, так и допускающих хотя бы стабилизацию. Из этого описания становится ясным вид, содержание, набор средств направленного преобразования объекта (процесса, явления) с целью формирования у него заранее заданных качеств.

Программа экспериментальной работы (т.е. перечень работ на весь собственно экспериментальный период), методика эксперимента и техника регистрации текущих событий экспериментального процесса осуществляются прямыми и косвенными наблюдениями, проведением бесед, анкетированием, изучением всевозможной документации и материальных свидетельств.

Этап VII. Обобщение и синтез экспериментальных данных.

На предшествующих этапах аналитическая стадия исследования закончилась. На этапе обобщения и синтеза экспериментальных данных начинается воссоздание целостного представления об исследуемом объекте, но уже с точки зрения сущностных отношений и на этой основе экспериментально преобразованного.

Накопленный достаточный фактический материал, частично уже систематизированный в процессе эксперимента, переходит во внутреннюю лабораторию ученого, в которой логические и формализованные методы исследования экспериментального материала приобретают первостепенное значение.

Фактический материал подвергается квалификации по разным основаниям, формируются статистические последовательности, полигоны распределения, обнаруживаются тенденции развития стабильности, скачков в формировании качеств объекта экспериментального воздействия и исследования. Индуктивные и дедуктивные обобщения фактического материала строятся в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности. На основе объективно познанных закономерностей проводятся:

- 1) ретроспективная ревизия выдвинутой гипотезы с целью перевода ее в ранг теории, в той ее части, в которой она оказалась состоятельной;

- 2) формулирование общих и частных следствий в этой теории, допускающих контрольную ее проверку и воспроизведение экспериментального эффекта в иное время и в ином месте другими исследователями, но при строгом соблюдении ими условий эксперимента;

- 3) оценка адекватности методов исследования и исходных теоретических концепций с целью приращения и совершенствования методологического знания и включения его в общую систему методологии науки;

- 4) разработка прикладной части теории, адресуемой каким-либо категориям потребителей или уровням практики. Рекомендации должны разрабатываться исключительно в такой форме, в которой их в состоянии потребить практика.

торой системы понятий». Луи де Бройль писал, что «результат эксперимента никогда не имеет характера простого факта, который нужно только констатировать. В изложении этого результата всегда содержится некоторая доля истолкования, следовательно, к факту всегда применимы теоретические представления» [1].

В понимании природы факта в современной методологии науки нередко проявляются две крайние тенденции: фактуализм и теоретизм. Если представители фактуализма подчеркивают независимость и автономность фактов по отношению к различным теориям, то представители теоретизма, напротив, утверждают, что факты полностью зависят от теории и при смене теорий происходит изменение всего фактуального базиса науки. Вероятно, истина состоит в том, что научный факт, обладая теоретической нагрузкой, относительно независим от теории, поскольку в своей основе детерминирован реальной действительностью.

Эмпирический этап состоит как бы из двух ступеней, или стадий, на которых решаются характерные и отличные друг от друга задачи.

Первая стадия – процесс добывания, получения фактов, ибо очевидно, что для осмысливания, анализа фактов их нужно прежде всего иметь. Первоисточником всех фактов является реальная действительность: исторические события, деятельность народа, социальных групп, личностей, партий, государства в различных сферах общественной жизни, а также различные природные явления и процессы. Но не всякий исследователь и не во всех случаях может и должен иметь дело с первоисточником фактов. Например, историк удален от исследуемых событий десятилетиями и даже веками. Теоретик по другим причинам не всегда может сам полностью охватить все стороны изучаемых объектов. Поэтому в науке очень часто приходится пользоваться вторичными и третичными источниками фактов: свидетельствами очевидцев, документами, мемуарами, научными трудами других исследователей, в которых нашли отражение важные факты действительности. Используя различные пути и приемы, исследователь вычленяет и накапливает факты – эмпирическую основу всей последующей работы.

Вторая стадия эмпирического исследования предполагает первичную обработку и оценку фактов в их взаимосвязи:

ем законов, т.е. с объяснением явлений реальной действительности. Далее на этом этапе прогнозируются возможные будущие события или явления и на этой основе вырабатываются принципы действия, рекомендации по практическому управлению различными процессами и явлениями. Одно лишь описание и классификация фактов еще не делают науку наукой. Она становится таковой, если объясняет факты, прогнозирует их появление и направляет практическую деятельность людей.

В письме молодым исследователям И. Павлов рекомендовал: «Изучайте, сопоставляйте, накапливайте факты. Но, изучая, экспериментируя, наблюдая, старайтесь не оставаться у поверхности фактов. Не превращайтесь в архивариусов фактов. Настойчиво ищите законы, ими управляющие».

Необходимо еще раз подчеркнуть, что в любой науке всегда следует исходить из данных нам фактов, наличие которых необходимо признавать, независимо от того, нравятся они нам или нет. Говоря о важности фактов в развитии науки, В. Вернадский писал: «Научные факты составляют главное содержание научного знания и научной работы. Они, если правильно установлены, бесспорны и общеобязательны. Наряду с ними могут быть выделены системы определенных научных фактов, основной формой которых являются эмпирические обобщения.

Это тот основной фонд науки, научных фактов, их классификаций и эмпирических обобщений, который по своей достоверности не может вызывать сомнений...».

Недопустимо «выхватывать» отдельные факты, необходимо стремиться охватить по возможности все факты. Только в том случае, если они будут рассматриваться в целостной системе, в их взаимосвязи, они станут «упрямой вещью», «воздухом ученого», «хлебом науки». Причем не следует «гнаться» за бесконечным числом фактов, а, собрав определенное их количество, следует в любом случае включить собранную систему фактов в какую-то концептуальную систему, чтобы придать им смысл и значение. Исследователь не вслепую ищет факты, а всегда руководствуется определенными целями, задачами, идеями.

Связующим звеном между эмпирическим и теоретическим этапами исследования является постановка научной проблемы.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Основные понятия
2. Научный сотрудник
3. Научные организации
4. Классификация научных организаций

Научные учреждения
и научные кадры РФ

ВВЕДЕНИЕ

Двадцать лет тому назад много стран решали проблему финансирования долгосрочных и, казалось бы, бесперспективных научно-исследовательских проектов. Часть государств отказалась от этой стратегии, а другая группа, проявившая стратегическую дальновидность и сформировавшая новую систему финансирования науки, за два десятка лет оказалась среди стран-мировых экономических лидеров. Эти события разделили мир на две группы стран - страны-инноваторы, определяющие основные тенденции мирового экономического, научного и технологического развития, используя форвардно-опережающие стратегии, и страны, оказавшиеся среди догоняющих.

Первым, кто в полной мере понял и оценил значимость научных исследований для производства, был Эрнст Вернер Сименс. В 1869 г. он пригласил на работу ученого с университетским образованием и создал научно-исследовательскую лабораторию. Появление электротехнической лаборатории как самостоятельного подразделения было обусловлено ясным пониманием ее значимости для развития предприятия. Мировой опыт убедительно доказывает, что экономический рост сегодня базируется на использовании новых знаний и высоких технологий, при этом научно-исследовательская сфера должна получать значительную по масштабам государственную поддержку. Необходимость этого связана, прежде всего, с непредсказуемостью экономических результатов научных исследований, с проблемами быстрого получения прибыли даже от коммерчески эффективных проектов по существующим системам защиты авторских прав. Аргумент, что рынок в принципе не может гарантировать оптимальный или социально значимый уровень научных достижений на протяжении второй половины XX века был самым главным при обосновании необходимости государственного регулирования (особенно бюджетного финансирования) научно-технологической сферы.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Научная организация — организация (учреждение, предприятие), выполняющая научные исследования и разработки (ИР) в качестве основной деятельности либо имеющая в своем составе подразделения, основной деятельностью которых является выполнение ИР, независимо от ее принадлежности к той или иной отрасли экономики, организационно-правовой формы и формы собственности.

В России в практике статистического наблюдения за выполнением ИР в качестве отчетной единицы всегда выступает организация (учреждение, предприятие), находящаяся на самостоятельном балансе и пользующаяся правами юридического лица. Если выполнение ИР — основная деятельность отчитывающейся организации, то она является как отчетной единицей, так и единицей наблюдения. В ином случае единицами наблюдения выступают входящие в состав организации специализированные подразделения, основная функция которых — проведение ИР.

В соответствии с рекомендациями «Руководства Фраскати», в отечественной статистике принята классификация научных организаций по секторам науки и типам организаций.

В государственном секторе работают организации федеральных министерств и ведомств (включая Российскую академию наук (РАН) и отраслевые академии), организации органов управления республик, краев, областей, Москвы, Санкт-Петербурга и организации местных (муниципальных) органов управления.

В предпринимательском секторе — отраслевые научно-исследовательские институты (НИИ), конструкторские, проектно-конструкторские, технологические организации, проектные и проектно-изыскательские организации, промышленные предприятия, опытные базы и т. д.

В секторе высшего образования — университеты и другие высшие учебные заведения (вузы), НИИ (Центры), конструкторские, проектно-конструкторские

организации, опытные (экспериментальные) предприятия, подведомственные вузам и/или Госкомвузу России, клиники, госпитали, другие медицинские учреждения при вузах и т. д.

В частном (некоммерческом) секторе — добровольные научные и профессиональные бесприбыльные общества и ассоциации, общественные организации, благотворительные фонды и т. п.

В законодательстве РФ (Федеральный закон о науке и государственной научно-технической политике от 23.08.96 №127-ФЗ) научной организацией признается юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, а также общественное объединение научных работников, осуществляющее в качестве основной научную и/или научно-техническую деятельность, подготовку научных работников и действующее в соответствии с учредительными документами научной организации.

Научные организации подразделяются на научно-исследовательские и научные организации, образовательные учреждения высшего профессионального образования, опытно-конструкторские, проектно-конструкторские, проектно-технологические и иные организации, осуществляющие научную и/или научно-техническую деятельность.

Для того чтобы называться научной организацией, необходимо пройти государственную аккредитацию, осуществляемую Правительством РФ и Министерством науки и технологий Российской Федерации.

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной или научно-технической деятельностью. Правовые основы оценки квалификации научных работников и специалистов научной организации и критерии этой оценки определяются в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, и обеспечиваются государственной системой аттестации. Результаты

аттестации могут быть обжалованы и отменены вышестоящей аттестационной комиссией. В случаях нарушения порядка или критериев оценки квалификации научных работников и специалистов научной организации результаты аттестации могут быть обжалованы и отменены в судебном порядке.

Единый реестр предусмотренной государственной системой аттестации ученых степеней и ученых званий, а также порядок присуждения ученых степеней или присвоения ученых званий устанавливаются Правительством Российской Федерации. Указанный реестр действует на всей территории Российской Федерации. Правом выдачи дипломов, подтверждающих присуждение предусмотренных государственной системой аттестации ученых степеней, и правом выдачи аттестатов, подтверждающих присвоение предусмотренных государственной системой аттестации ученых званий, обладает специально уполномоченный на то Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

Специалистом научной организации (инженерно-техническим работником) является гражданин, имеющий среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и способствующий получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации.

Работником сферы научного обслуживания является гражданин, обеспечивающий создание необходимых условий для научной и (или) научно-технической деятельности в научной организации.

Научный работник имеет право на:

- признание его автором научных и научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение в соответствии с законодательством Российской Федерации доходов от реализации научных и научно-технических результатов, автором которых он является;

- объективную оценку своей научной и научно-технической деятельности и получение вознаграждений, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;
- осуществление предпринимательской деятельности в области науки и техники, не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;
- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- подачу заявок на участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и научно-технических результатов за пределами территории Российской Федерации);
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- публикацию в открытой печати научных и научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и окружающую природную среду;
- повышение научной квалификации.
- Научный работник обязан:
- осуществлять научную, научно-техническую деятельности и экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;

- объективно осуществлять экспертизы, представленных ему научных и научно-технических программ и проектов, научных и научно-технических результатов и экспериментальных разработок.

Научные работники могут заключать договоры о совместной научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вправе создавать на добровольной основе общественные объединения (в том числе научные, научно-технические и научно-просветительские общества, общественные академии наук) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об общественных объединениях.

НАУЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Научной организацией признается юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), а также общественное объединение научных работников, осуществляющее в качестве основной научную или научно-техническую деятельность, подготовку научных работников и действующее в соответствии с учредительными документами научной организации.

Научные организации подразделяются на научно-исследовательские организации, научные организации образовательных учреждений высшего профессионального образования, опытно-конструкторские, проектно-конструкторские, проектно-технологические и иные организации, осуществляющие научную и научно-техническую деятельность.

По организационно-правовому статусу выделяют три типа научных организаций:

1. самостоятельные научно-технические единицы — организации, обладающие правом юридического лица, не входящие в состав других более крупных научных, производственных и иных образований;

2. объединения научно-технических организаций, основывающиеся в своей деятельности на консолидации в различных формах научно-производственного потенциала нескольких предприятий и организаций;
3. научно-технические организации в составе других более крупных структур, представляющие собой структурные подразделения фирм, предприятий, вузов.

По характеру формирования и распределения доходов различают коммерческие (прибыльные) и некоммерческие (бесприбыльные) организации.

По источникам финансирования различают бюджетные и внебюджетные организации. Базовое финансирование бюджетных организаций осуществляется из средств государственного бюджета.

По форме собственности выделяют государственные, частные и смешанные организации.

По виду специализации – организации, базирующиеся на производственной, ресурсной, технологической, адресной специализации.

По виду научной и производственной продукции – организации, специализированные на фундаментальных НИР, прикладных НИР, опытно-конструкторских работах, создании опытных образцов, производстве опытных партий.

По видам совершенствуемых объектов – организации, специализированные на НИОКР, направленных на совершенствование изделий, материалов, технологий, форм организации и управления.

По виду деятельности – организации, выполняющие НИОКР, и организации, выполняющие функции обслуживания науки.

По характеру отрасли знаний – организации в сфере естественных наук, технических наук, общественных и гуманитарных наук.

По длительности существования – постоянные и временные организации.

КЛАССИФИКАЦИЯ НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Российская наука организационно разделяется на пять секторов (табл. 1):

- академическая наука;
- вузовская наука;
- отраслевая наука;
- заводская наука;
- вневедомственная наука.

Академическая наука включает учреждения Российской академии наук и других государственных российских академий.

Вузовская наука представлена следующими организационными формированиями: научно-образовательными объединениями, исследовательскими промышленно-вузовскими центрами, научно-исследовательскими и научно-техническими подразделениями вузов.

Научно-образовательные объединения формируются с целью повышения качества процесса обучения в вузе за счет привлечения к его осуществлению работников научных организаций (прежде всего институтов РАН), приобщения профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов к научной работе в этих организациях. Научно-образовательные объединения создаются добровольным соглашением между вузом и научной организацией в любой организационно-правовой форме для осуществления как коммерческой, так и некоммерческой деятельности.

Сектор	Организации
Академическая наука	Учреждения РАН и других российских академий
Вузовская наука	Научно-образовательные объединения
	Исследовательские промышленно-вузовские центры
	Научно-исследовательские и научно-технические подразделения вузов
Отраслевая наука	Государственные научные центры
	Федеральные научно-технические центры
	Научно-производственные объединения (комплексы)
	Научно-технические ассоциации с участием федеральных министерств (ведомств)
	Инкубаторы
	Технопарки
	Технополисы
Заводская наука	Научно-исследовательские, проектно-конструкторские и технологические институты
	Конструкторские и технологические бюро
	Заводские лаборатории
	Научно-технические центры
Вневедомственная наука	Конструкторско-технологические и другие подразделения
	Венчурные фирмы

Табл. 1 Классификация научных организаций

Исследовательские промышленно-вузовские центры создаются при ведущих вузах страны с целью привлечения средств промышленности для

разработки и внедрения перспективных нововведений вузовского сектора и большей ориентации последнего на нужды промышленного производства. Центр является независимой некоммерческой юридически самостоятельной организацией. Финансирование осуществляется за счет объединенных средств госбюджета, промышленных предприятий, вузов и местных органов власти. Средства госбюджета (не более 30% общих затрат центра) выделяются с целью обеспечить стартовые условия функционирования центра, а также для создания определенных гарантий при уменьшении финансирования со стороны промышленности. Работы выполняются в основном силами преподавателей, научных сотрудников, аспирантов и студентов вузов. Необходимым условием организации центра является участие в его работе промышленных предприятий. Результатами исследований являются новые знания, промышленные нововведения, защищенные диссертационные работы, подготовленные специалисты, новые учебные курсы и программы.

Научно-исследовательские и научно-технические подразделения вузов образуются решением руководства вузов. Финансирование осуществляется из различных источников, в том числе из госбюджета.

Отраслевая наука – самостоятельные научные организации, подчиненные органам отраслевого управления (министерствам и ведомствам), научно-производственные объединения, самостоятельные НИИ и КБ и т. д.

Научно-исследовательские лаборатории при крупных предприятиях вносят существенный вклад не только в развитие своих фирм, но и в науку в целом. Достаточно вспомнить, что из лаборатории американской компании Bell, основанной в 20-гг. XX в., вышли практически все открытия и технологии в области телефонной индустрии. Ее ученые изобрели транзисторы.

Государственная научно-техническая политика в отношении отраслей разрабатывается и реализуется соответствующими органами исполнительной власти с привлечением хозяйствующих субъектов и их объединений с учетом единой государственной научно-технической политики.

Для отраслевой науки существует программа поддержки государственных научных центров (ГНЦ). В соответствии с Указом Президента РФ «О государственных научных центрах Российской Федерации» от 22 июня 1993 г. № 939 статус такого центра может присваиваться предприятиям, учреждениям и организациям науки, а также вузам, имеющим уникальное опытно-экспериментальное оборудование и высококвалифицированные кадры, результаты научных исследований которых получили международное признание.

Создание ГНЦ стало еще одним звеном идеи о селективной поддержке научных отраслей. Из более 4 тыс. научных учреждений было выделено несколько десятков ключевых. Была разработана процедура отбора, экспертизы и утверждения ГНЦ. Решением правительства статус ГНЦ присваивается на два года для поддержки фундаментальных и прикладных исследований.

Финансируются ГНЦ в рамках долгосрочных приоритетов научно-технического развития с гарантированным объемом около 30% потребностей организации.

Органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляют контроль за расходованием средств, выделенных из соответствующих бюджетов или внебюджетных фондов на научную и (или) научно-техническую деятельность, определяют формы и способы использования ее результатов.

Государственные научные центры создаются как независимые, юридически самостоятельные бюджетные учреждения. Задачи центра – реализация научно-технической политики в соответствующей сфере развития науки и техники, комплексная разработка важнейших научно-технических проблем, повышение результативности использования созданного научно-технического потенциала. Федеральные научно-технические центры создаются в высокотехнологичных (приоритетных) областях науки и техники с целью завоевания и поддержания передовых позиций в мире в области наукоемких продуктов и высоких технологий. Формируются на базе научно-исследовательских, проектно-конструкторских и технологических организаций, научно-производственных

объединений и комплексов, имеющих конкурентоспособный на мировом уровне задел исследований и разработок, необходимые опытно-экспериментальные базы и научно-технические кадры. Могут иметь любую форму собственности, быть коммерческими или некоммерческими организациями, самостоятельными или в составе других организаций.

Финансирование государственных научных центров и федеральных научно-технических центров осуществляется из госбюджета, средств программ по государственной и оборонной тематике, грантов от международных и иностранных научных фондов, спонсорских средств и добровольных пожертвований, из внебюджетных фондов и др.

Научно-производственные объединения (комплексы) являются одной из основных форм, позволяющих обеспечить производственную реализацию научно-технических нововведений. По форме собственности различают государственные, частные и смешанные научно-производственные объединения. Государственные научно-производственные объединения основаны на добровольном вхождении нескольких предприятий и организаций в единый комплекс, частные формируются на базе частных предприятий и организаций, смешанные – на основе государственной и негосударственной собственности по принципу холдинга.

Научно-технические ассоциации с участием федеральных министерств (ведомств) создаются для решения конкретных научно-технических проблем в рамках приоритетных направлений НТП и государственных научно-технических программ. Ассоциация – временное добровольное соглашение заинтересованных научно-технических организаций, государственных научных центров, вузов, предприятий, а также министерств и ведомств с целью организации финансирования и совместного проведения крупномасштабных долгосрочных исследований и внедрения их результатов в производство.

Ассоциации создаются двух видов:

- объединяющие только финансовые ресурсы участников и организующие исследования по проектам за счет привлечения и координации деятельности разработчиков;
- создающие для выполнения работ по проектам собственную материально-техническую базу, в том числе за счет передачи в фонд ассоциации его участникам производственных площадей, оборудования, персонала и других ресурсов.

Ассоциации могут иметь отраслевой или межотраслевой характер, создаваться в форме коммерческой или некоммерческой организации, юридически самостоятельной или без права юридического лица, на основе государственной или смешанной собственности.

Наукоград – комплексная структура, включающая научные организации, вузы, промышленные предприятия и обеспечивающая единую цепочку реализации научной разработки от зарождения идеи до изготовления промышленного образца. Наукоград является самодостаточной корпорацией. Такие корпоративные структуры создаются с целью завоевания определенных сегментов рынка наукоемкой продукции.

Для российского предприятия, работающего в сфере науки и новых технологий, существуют три общепризнанные модели:

- национальная – компании занимаются локализацией и адаптацией к местным условиям зарубежных продуктов и разрабатывают продукты для внутреннего рынка;
- индийская – компании выполняют разработки по заказам зарубежных заказчиков для использования прежде всего на внешних рынках;
- израильская – отечественные компании выходят на зарубежные рынки с продуктами собственного производства.

Инкубатор – структура, специализирующаяся на создании благоприятных условий для возникновения и эффективной деятельности венчурных фирм, реализующих оригинальные научно-технические идеи. Это достигается путем предоставления этим фирмам материальных (прежде всего научного

оборудования и приборов), информационных, консультационных и других необходимых услуг.

Инкубатор проводит следующие виды работ:

- экспертизу инновационных проектов, включающую в себя научно-техническую экспертизу, определяющую новизну и достоверность предлагаемого проекта, а также экологическую и коммерческую экспертизы (конъюнктурная проработка, оценка будущего рынка нового товара и ожидаемая прибыль);
- поиск инвесторов и при необходимости предоставление гарантий;
- предоставление на льготных условиях помещений, оборудования, опытного производства;
- оказание на льготных условиях правовых, рекламных, информационных и прочих услуг.

Инкубатор – это коммерческая организация: окупаемость затрат обеспечивается за счет его участия в будущих прибылях венчурных фирм.

Первые инкубаторы появились еще в 50-е гг. в Великобритании. Однако наибольшее распространение инкубаторы получили в США. В последние десять лет их число выросло с нескольких десятков до 575, объединенных в Национальную ассоциацию инкубаторов бизнеса.

Технопарк – это компактно расположенный комплекс, который в общем виде может включать в себя научные учреждения, вузы и предприятия промышленности, а также информационные, выставочные комплексы, службы сервиса и предполагает создание комфортных жилищно-бытовых условий. Функционирование технопарка основано на коммерциализации научно-технической деятельности и ускорении продвижения инноваций в сферу материального производства. Технопарки создаются с целью разработки высокотехнологичных наукоемких продуктов, ориентированных на реализацию государственных и региональных научно-технических приоритетов, на основе формирования критической массы научно-технических и производственных объектов на единой территории, объединенных общей структурой. Фирмы,

входящие в состав технопарка, являются независимыми хозяйствующими субъектами. Финансирование деятельности технопарка осуществляется за счет отчислений предприятий, функционирующих в составе технопарка, государственных и региональных субсидий, банковских кредитов, средств учредителей технопарка и других источников.

Технополис (научный парк, технологический парк) представляет собой конгломерат из нескольких сотен исследовательских учреждений, промышленных фирм (преимущественно малых), внедренческих, венчурных организаций и других, которых связывает заинтересованность в появлении новых идей и их скорейшей коммерциализации. Технополис – это структура, подобная технопарку, но включающая в себя небольшие города, так называемые наукограды, развитие которых целенаправленно ориентировано на расположенные в них научные и научно-производственные комплексы. Центром технополиса является крупный университет – генератор и носитель фундаментального знания, лежащего в основе инноваций.

Автономная некоммерческая организация – организационно-правовая форма, когда учредитель создает организацию, утверждает ее устав, наделяет ее имуществом. Он контролирует деятельность организации, но не несет ответственности по ее обязательствам. Имущество и средства находятся в собственности организации, пополняются регулярными или единовременными поступлениями от учредителя, добровольными имущественными взносами и пожертвованиями, выручкой от реализации произведенных товаров, работ и услуг, а также (в отличие от учреждения) дивидендами и процентами, получаемыми по ценным бумагам и вкладам, доходами от собственности и другими незапрещенными поступлениями.

В соответствии с Законом «О некоммерческих организациях» государство вправе предоставлять таким организациям льготы по уплате налогов, таможенных сборов, иных платежей, освобождать от платы за пользование государственным или муниципальным имуществом, а также предоставлять спонсорам льготы по уплате налогов.

Заводская наука – самостоятельные научные организации, входящие в состав производственных предприятий. В их числе можно выделить:

- научно-исследовательские, проектно-конструкторские и технологические институты;
- конструкторские и технологические бюро;
- заводские лаборатории;
- научно-технические центры;
- конструкторско-технологические и другие подразделения.

Финансирование деятельности заводской науки может осуществляться из затрат на производство, прибыли предприятия, средств государственного бюджета (по программам Минпромнауки, Государственным научно-техническим программам, Роскомоборонпрома), средств сторонних предприятий и организаций (по договорам на разработку и передачу научно-технической продукции и др.)

Вневедомственная наука – негосударственные научные организации, создаваемые на коммерческой основе в форме малых предприятий.

Венчурный бизнес сформировался в 60-х гг. Мелкие и средние исследовательские фирмы создавались вблизи крупных университетских центров. Так, в США вблизи Стэнфордского университета сосредоточено свыше 3 тыс. средних и мелких электронных фирм с общим числом занятых 190-200 тыс. человек. Каждая из них ориентируется на разработку и освоение одного-двух видов новой продукции, а в целом покрывает 20% мировых потребностей в компьютерных и электронных компонентах определенных видов.

Малые инновационные фирмы основывают ученые, инженеры, изобретатели, стремящиеся с расчетом на материальную выгоду воплотить в жизнь новейшие достижения науки и техники. Первоначальным капиталом таких фирм могут служить личные сбережения основателя, но их обычно не хватает для реализации имеющихся идей. В таких ситуациях приходится обращаться в одну или несколько специализированных финансовых компаний, готовых предоставить рисковый капитал.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Экономика знаний / В. В. Глухов, С. Б. Коробко, Т. В. Маринина. — СПб.: Питер, 2003. — 528 стр. ЗАО Издательский дом «Питер», 2003
2. Интернет издание (журнал) <http://www.market-journal.com/> дата обращения 24.04.2018г.
3. Интернет издание (журнал) <http://www.strana-oz.ru/>, дата обращения 24.04.2018г.
- 4.

Тема 2.1 Трудовой договор

Понятие и признаки трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Испытание при приеме на работу. Понятие изменения трудового договора. Перевод на другую работу. Понятие и общие основания прекращения трудового договора.

Понятие и признаки трудового договора.

✓ **Трудовой договор** – это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка (ст. 56 ТК РФ).

✓ **Признаки трудового договора:**

- его личный характер, в силу того что выполнение трудовой функции, определенной соглашением, возможно только лично работником, поскольку трудовой способностью может распорядиться ее обладатель;
- выполнение работы определенного рода, а не индивидуально-конкретного задания;
- подчинение работника в процессе выполнения трудовой функции правилам внутреннего распорядка; дисциплине труда;
- оплата труда по заранее установленным нормам, но не ниже гарантированного минимума, установленного на федеральном уровне.

✓ **Стороны трудового договора** – работник и работодатель. Работник – это физическое лицо, достигшее по общему правилу возраста 16 лет и вступившее в трудовые отношения с работодателем, а работодатель – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

Содержание трудового договора.

В содержание трудового договора включаются обязательные и факультативные условия, а также условия, которые не могут устанавливаться по соглашению сторон. *Обязательными признаются условия:*

- 1) место работы;
- 2) дата и начало работы;
- 3) работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы или конкретная трудовая функция;
- 4) компенсация за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;

5) условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами;

6) условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

7) режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);

8) условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);

9) другие предусмотренные законом условия.

Названные условия обязательно должны быть оговорены в письменной форме трудового договора с работником. Изменение условий трудового договора может произойти только по соглашению сторон, в письменной форме.

Условия, которые *не могут устанавливаться по соглашению сторон*:

- касающиеся оснований увольнения, поскольку увольнение может быть произведено только на основании норм, закрепленных ТК РФ;

- установление непредусмотренных законом дисциплинарных взысканий;

- введение для работников дополнительных условий полной материальной ответственности, за исключением случаев, определенных ТК РФ;

- изменение порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Виды трудового договора.

Трудовые договоры разграничиваются на отдельные виды по нескольким признакам. Такими признаками могут быть: срок трудового договора, его специфическое содержание, форма договора, порядок заключения.

В зависимости от срока действия все трудовые договоры подразделяются на трудовые договоры, которые заключаются:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен ТК РФ и иными федеральными законами.

Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, является наиболее распространенным. Срочные трудовые договоры в отличие от трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок, имеют ограниченную сферу применения. В соответствии с ч. 2 ст. 58 ТК РФ срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Если в трудовом договоре не ограничен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

Согласно ст. 59 ТК РФ срочный договор может заключаться по инициативе работодателя или работника. В указанной статье содержится более 20 оснований для заключения срочного трудового договора.

Срочный трудовой договор заключается:

- на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохраняется место работы;
- на время выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- для выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
- с лицами, направляемыми на работу за границу;
- для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг;
- с лицами, поступающими на работу в организации, созданные на заведомо определенный период или для выполнения заведомо определенной работы;
- с лицами, принимаемыми для выполнения заведомо определенной работы в случаях, когда ее завершение не может быть определено конкретной датой;
- для выполнения работ, непосредственно связанных с практикой, профессиональным обучением или дополнительным профессиональным образованием в форме стажировки;
- в случаях избрания на определенный срок в состав выборного органа или на выборную должность на оплачиваемую работу, а также поступления на работу, связанную с непосредственным обеспечением деятельности членов избираемых органов или должностных лиц в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в политических партиях и других общественных объединениях;
- с лицами, направленными органами службы занятости населения на работы временного характера и общественные работы;
- с гражданами, направленными для прохождения альтернативной гражданской службы;
- в других случаях, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

По соглашению сторон срочный трудовой договор может заключаться:

- с лицами, поступающими на работу к работодателям — субъектам малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), численность работников которых не превышает 35 человек (в сфере розничной торговли и бытового обслуживания — 20 человек);

- с поступающими на работу пенсионерами по возрасту, а также с лицами, которым по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, разрешена работа исключительно временного характера;
- с лицами, поступающими на работу в организации, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если это связано с переездом к месту работы;
- для проведения неотложных работ по предотвращению катастроф, аварий, несчастных случаев, эпидемий, эпизоотий, а также для устранения последствий указанных и других чрезвычайных обстоятельств;
- с лицами, избранными по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- с творческими работниками средств массовой информации, организаций кинематографии, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иными лицами, участвующими в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, в соответствии с перечнями работ, профессий, должностей этих работников, утверждаемыми Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- с руководителями, заместителями руководителей и главными бухгалтерами организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- с лицами, обучающимися по очной форме обучения;
- с членами экипажей морских судов, судов внутреннего плавания и судов смешанного (река-море) плавания, зарегистрированных в Российском международном реестре судов;
- с лицами, поступающими на работу по совместительству;
- в других случаях, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

Трудовым кодексом РФ предусмотрены определенные правовые гарантии для работников, заключивших срочный трудовой договор. Так, запрещается заключение срочных трудовых договоров в целях уклонения от представления прав и гарантий, предусмотренных работникам, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок (ч. 6 ст. 58 ТК РФ). В случае если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением его срока, а работник после истечения срока трудового договора продолжает работу, то трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок (ч. 4 ст. 58 ТК РФ).

Трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии достаточных к тому оснований, установленных судом или органом, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, считается заключенным на неопределенный срок (ч. 5 ст. 58 ТК РФ).

Решая вопрос об обоснованности заключения с работником срочного трудового договора, необходимо учитывать, что такой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, если иное не предусмотрено ТК РФ и иными федеральными законами. Следует учитывать и то, что ст. 59 ТК РФ предусматривает право, а не обязанность работодателя заключать срочный трудовой договор в случаях, предусмотренных этой нормой. Соответственно работодатель может реализовать это право при условии соблюдения общих правил заключения срочного трудового договора, установленных ст. 58 ТК РФ. Таким образом, обязанность доказать наличие обстоятельств, делающих невозможным заключение с работником трудового договора на неопределенный срок, возлагается на работодателя. При недоказанности работодателем таких обстоятельств следует исходить из того, что трудовой договор с работником заключен на неопределенный срок.

Трудовые договоры разграничиваются на отдельные виды не только по сроку их действия, но и по другим признакам, таким как особенности, связанные с содержанием трудового договора (например, у работников, заключивших трудовой договор с работодателем — физическим лицом согласно ст. 303 ТК РФ) или порядком заключения трудового договора (по конкурсу, выборам, актам назначения или утверждения в должности, в счет установления квоты и др.), либо с учетом особого характера труда, повышенными требованиями к уровню квалификации и ответственности (руководитель организации) и др. Структура рассматриваемого раздела ТК РФ не имеет обоснованной классификации, отражающей особенности всех видов трудовых договоров, но данный раздел имеет большое значение для правоприменительной деятельности и, очевидно, будет совершенствоваться путем дальнейшего законотворчества.

✓ **Порядок заключения трудового договора.**

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими 16 лет. В предусмотренных ТК РФ случаях *возраст принятия на работу снижается:*

- до 15 лет — при получении основного общего образования либо оставлении в соответствии с федеральным законом общеобразовательного учреждения;
- до 14 лет — с согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда здоровью и не нарушающего процесса обучения; заключение трудового договора с не достигшими 14 лет — с согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) или органа опеки и попечительства в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, должно предъявить работодателю: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку (кроме случаев, когда договор заключается впервые или работник поступает на работу по совместительству); страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (военные билеты, удостоверения граждан, подлежащих призыву); при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки, — документ об образовании (диплом, свидетельство, сертификат).

Трудовой договор должен заключаться в письменной форме в двух экземплярах и храниться у каждой из сторон. Он служит основанием для издания приказа (распоряжения) о приеме на работу. Приказ (распоряжение) объявляется работнику под расписку в трехдневный срок со дня подписания трудового договора.

Работодатель при заключении трудового договора обязан ознакомить работника с действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к его трудовой функции, коллективным договором. В некоторых случаях при приеме на работу граждане должны пройти обязательный медицинский осмотр.

Испытание при приеме на работу

Испытательный срок, устанавливаемый при приеме на работу для проверки соответствия работника поручаемой работе, по общему правилу не может превышать трех, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств — шести месяцев.

При приеме на сезонные работы испытание не может превышать двух недель, а продолжительность срока испытания для государственных служащих — от трех до шести месяцев. По результатам испытания работник может быть уволен.

Гарантии при заключении трудового договора.

Статья 64, "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.07.2018).

Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора.

Какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, в

которых право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

По письменному требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме в срок не позднее чем в течение семи рабочих дней со дня предъявления такого требования.

Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в суд.

Понятие изменения трудового договора. Перевод. Перевод на другую работу.

В заключенный трудовой договор могут быть внесены изменения, касающиеся трудовой функции работника, увеличения круга его обязанностей либо установления совмещения профессий (должностей) лишь по взаимному согласованию сторон.

Если у работника изменилась его трудовая функция (специальность, должность, квалификация), то это связано с переводом на другую работу.

✓ Перевод на другую постоянную работу осуществляется только с предварительного письменного согласия работника (ст. 72.1 ТК РФ). Следовательно, общее правило таково, что запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

✓ Прежние существенные условия трудового договора могут быть изменены по инициативе работодателя (ст. 74 ТК РФ) в случаях, когда изменения продиктованы организационными или технологическими условиями труда и появляется необходимость выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. В данном случае работодатель может предложить работнику пересмотреть условия заключенного договора в той части, где речь идет об объеме выполняемых им обязанностей по конкретной трудовой функции.

✓ Если работник не согласен с предложениями работодателя, он может быть уволен в соответствии с п. 7 ст. 77 ТК РФ, а именно: за отказ от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора, с учетом положений, установленных ст. 74 ТК РФ.

✓ Таким образом, под изменением трудового договора понимается перемена или преобразование одного или нескольких определенных сторонами трудового договора при его заключении обязательных или дополнительных условий договора, произведенные по взаимному согласию сторон, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

Перевод на другую работу — это постоянное или временное изменение трудовой функции работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если структурное подразделение было указано в

трудовом договоре), при продолжении работы у того же работодателя, а также перевод на работу в другую местность вместе с работодателем. Крайне важным является указание закона на то, что перевод на другую постоянную работу допускается только с *письменного согласия работника*. Если перевод осуществлен без письменного согласия работника, но он приступил к выполнению другой работы, такой перевод может считаться законным. Однако выполнение работником другой работы не освобождает работодателя от обязанности получить от работника письменное подтверждение согласия на перевод.

Таким образом, в качестве перевода рассматриваются: а) изменение трудовой функции (повышение в должности); б) изменение структурного подразделения, в котором работает работник; в) изменение места расположения работодателя.

Кроме того, по письменной просьбе работника или с его письменного согласия может быть осуществлен перевод работника на постоянную работу к другому работодателю. При переводе работника к другому работодателю изменяется субъектный состав трудового правоотношения. И в данном случае один трудовой договор заменяется другим договором, заключаемым работником с другим работодателем. Трудовой договор по прежнему месту работы прекращается в соответствии с п. 5 ст. 77 ТК РФ.

Перемещение на другое рабочее место не требует согласия работника, однако запрещается перемещать (впрочем, как и переводить) работника на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

По общему правилу перемещение на другое рабочее место не является переводом, поскольку не изменяет трудовой функции и иных условий трудового договора, поэтому на него согласия работника не требуется. Однако если трудовой договор предусматривает выполнение работы на конкретном рабочем месте, то это является переводом и требует согласия работника.

По соглашению сторон содержание трудового договора, в том числе любое из его условий, определенных сторонами, может быть изменено в любое время по инициативе любой из сторон договора. Такое соглашение должно быть заключено в письменной форме. Однако при этом не должны допускаться изменения, ухудшающие положение работника по сравнению с условиями, содержащимися в трудовом законодательстве и коллективном договоре (соглашении).

Трудовой кодекс РФ предусматривает постоянный перевод работника с его согласия по медицинскому заключению. Работодатель обязан следовать медицинскому предписанию и предоставить работнику с его согласия другую имеющуюся работу, не противопоказанную ему по состоянию здоровья. Если работник отказывается от такого перевода или в организации отсутствует соответствующая работа, он может быть уволен в соответствии с п. 8 ст. 77 ТК РФ.

Временный перевод на другую работу осуществляется по следующим причинам:

- 1) производственная необходимость;
- ✓ 2) состояние здоровья работника по медицинским предписаниям;

3) беременность и, соответственно, предоставление более легкой работы, а также работы женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, если по условиям их работы они не могут использовать перерывы для кормления. Временный перевод возможен по инициативе как работодателя, так и работника. Это означает, что за работником сохраняется прежняя работа и лишь в течение определенного времени он трудится на другой работе. Временный перевод работника на не обусловленную трудовым договором работу работодатель может произвести в случае производственной необходимости. Производственная необходимость — это исключительный, заранее не предвиденный случай в работе данного производства. Это отличает производственную необходимость как основание временного, до одного месяца, перевода. Закон не дает полного перечня случаев производственной необходимости, но подчеркивает исключительность их характера. При отсутствии таковой перевод признается незаконным. Закон не оговаривает, на какую работу может переводиться работник по производственной необходимости. Поэтому такой перевод возможен и без учета квалификации и специальности работника, например при аварии или стихийном бедствии. Но работник не должен переводиться на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья, а женщина и несовершеннолетний работник — на работу с запрещенными для них вредными, тяжелыми и опасными условиями труда.

Продолжительность перевода для замещения отсутствующего работника не может превышать одного месяца в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря). Так, если работника перевели по этой причине на один месяц с 1 по 31 декабря, то работодатель может его перевести с 1 января следующего года еще на один месяц.

Труд работника, переведенного по производственной необходимости, оплачивается с первого дня перевода по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

Закон не ограничивает, сколько раз в году может быть переведен работник по производственной необходимости. Поэтому такой перевод возможен и два, и три раза, но каждый раз на срок не более одного месяца. Этот срок следовало бы ограничить, так как именно здесь возможна дискриминация, которую трудно доказать.

✓ Временный перевод по производственной необходимости не требует согласия работника. В таком случае он должен подчиниться приказу администрации. Но если в приказе не был оговорен срок перевода, а работник не вышел на новую работу, это нельзя считать прогулом, поскольку правила перевода по производственной необходимости были администрацией нарушены, так как приказ без указания срока перевода означает не временный, а постоянный перевод, на который требуется согласие работника.

Назначение или перевод работника на вакантную должность не является временным замещением и производится лишь с согласия работника. Если на вакантную должность требуется утверждение вышестоящим органом, то до указанного утверждения работника назначают исполняющим обязанности. Если же вышестоящий орган его не утверждает, работнику предоставляется работа по его специальности и квалификации с оплатой не ниже той, которую он выполнял до перевода на вакантную должность. С письменного согласия работник может быть переведен на работу, требующую более низкой квалификации. Это означает, что по производственной необходимости перевод осуществляется с учетом квалификации. Но когда в аварийных случаях работника переводят на работу, требующую более низкой квалификации, на этот перевод работодатель должен получить письменное согласие работника. И в таком случае его труд будет оплачиваться не ниже прежнего среднего заработка, а срок перевода не должен превышать одного месяца.

По истечении срока временного перевода по инициативе администрации работнику должно быть предоставлено прежнее место работы.

В противном случае этот перевод будет квалифицироваться как незаконный. Временный перевод возможен и по медицинским показаниям, в которых указывается срок перевода. Данное действие обязательно для администрации. Так, если беременную женщину с соответствующим медицинским заключением администрация не может перевести на более легкую работу с сохранением прежнего среднего заработка, женщина должна быть освобождена от противопоказанной для нее работы до решения вопроса о предоставлении ей более легкого труда. При этом за ней сохраняется ее средний заработок за все пропущенные из-за этого рабочие дни за счет средств работодателя (ст. 254 ТК РФ).

Право перевода на более легкую работу с сохранением среднего заработка по прежней работе имеет также женщина, у которой есть дети в возрасте до полутора лет, если ее обычная работа препятствует нормальному кормлению ребенка либо по медицинскому заключению вредна для здоровья ребенка или самой кормящей матери. При этом не имеет значения, находится ребенок до полуторагодовалого возраста на грудном или искусственном вскармливании. Если по медицинскому заключению работник, получивший трудовое увечье, нуждается в переводе на более легкую работу, такой перевод обязателен для администрации. При этом за переведенным сохраняется прежний средний заработок на все время перевода. Разница в зарплате выплачивается до восстановления трудоспособности или установления стойкой утраты трудоспособности либо инвалидности. В случаях перевода по состоянию здоровья на более легкую нижеоплачиваемую работу за работниками сохраняется прежний средний заработок в течение одного месяца со дня перевода (ст. 182 ТК РФ).

Изменение определенных сторонами условий трудового договора возможно не только при переводе на другую работу, но и вследствие

изменения организационных и технологических условий труда. При этом трудовая функция работника не должна изменяться, т.е. он продолжает работать в той же должности, по той же специальности, квалификации, но с изменением других существенных условий договора (система и размер оплаты труда, льготы, режим работы и др.). При всех изменениях трудового договора его условия не должны быть противопоказаны здоровью работника.

Изменение определенных сторонами условий трудового договора при продолжении исполнения той же трудовой функции допускается по инициативе работодателя, лишь когда произошли изменения в организационных технологических условиях труда, т.е. изменились техника, организация рабочих мест, труда, технология производства. В противном случае работодатель не имеет права менять определенные сторонами условия труда работника. При возникновении спора суд, выявив, что никаких изменений в организации труда и технологий не произошло, обяжет работодателя восстановить прежние условия трудового договора работника. Об указанных изменениях определенных сторонами условий трудового договора работник должен быть в письменной форме уведомлен работодателем. Это уведомление он должен представить не позднее чем за два месяца до введения изменений, если иное не предусмотрено ТК РФ или иным федеральным законом. Не могут вводиться изменения определенных условий трудового договора, если они ухудшают положение работника по сравнению с условиями коллективного договора, социально-партнерского соглашения.

Отмена режима неполного рабочего времени работодателем производится с предварительным запросом и учетом мнения выборного органа профсоюзной организации.

Если работник не согласен на продолжение работы в новых условиях, работодатель обязан в письменной форме предложить ему иную имеющуюся в организации работу, соответствующую его квалификации и состоянию здоровья (а также не запрещенную для женщин, несовершеннолетних, когда изменяются существенные условия их труда). При отсутствии такой работы должны быть предложены вакантная нижеоплачиваемая работа или нижестоящая должность, которые работник может выполнять с учетом его квалификации и состояния здоровья. При отсутствии такой работы или в случае отказа от нее работника он увольняется в соответствии с п. 7 ст. 77 ТК РФ.

✓ Изменение трудовых отношений при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации. Статья 75 ТК РФ предусматривает изменение трудовых отношений в случаях:

- 1) смены собственника имущества организации;
- 2) изменения подведомственности организации;
- 3) реорганизации, т.е. слияния, разделения, присоединения, выделения или преобразования организации.

При смене собственника имущества организации новый собственник имеет право заменить руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера. В подобной ситуации с указанными работниками трудовой договор будет расторгнут по инициативе работодателя в соответствии с п. 4 ст. 81 ТК РФ.

Для других работников смена собственника имущества этой организации не является основанием для расторжения трудовых договоров. Но они имеют право и отказаться от продолжения работы с новым собственником.

Сокращение численности или штата работников допускается только после государственной регистрации перехода права собственности. Тогда будут возможны увольнения в соответствии с п. 2 ст. 81 ТК РФ.

Если работник отказывается продолжать работу в связи со сменой собственника имущества организации, он увольняется в соответствии с п. 6 ст. 77 ТК РФ.

Если изменилась подведомственность (подчиненность) организации, это не отражается на трудовых отношениях ее работников.

Продолжаются с согласия работника и его трудовые отношения в случае реорганизации организации, с которой заключен его трудовой договор. Если работник отказывается от продолжения работы при изменении подведомственности организации или в связи с ее реорганизацией, он увольняется в соответствии с п. 6 ст. 77 ТК РФ.

✓ Отстранение от работы — это недопущение работодателем работника к выполнению его трудовой функции. Однако отстранение не является прекращением трудового договора.

✓ Работодатель обязан отстранить работника от работы в пяти указанных в ст. 76 ТК РФ случаях:

- когда работник появился на работе в любое время его рабочего дня (смены) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае он отстраняется от работы на данный день (смену). На второй день он обязан явиться на работу и нести ответственность за свой проступок вплоть до увольнения по подп. «б» п. 6 ст. 81 ТК РФ;

- если работник не прошел в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. В этом случае он не допускается к работе вплоть до окончания обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда;

- если работник не прошел в установленном порядке обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр. Такой осмотр проходят принимаемые на вредные, тяжелые и опасные условия труда, на работу с транспортными средствами (водители автомашин, летно-подъемный состав авиатранспорта, машинисты локомотивов и т.д.), а также несовершеннолетние. Они отстраняются от работы до прохождения ими медицинского осмотра;

- если у работника выявлены в соответствии с медицинским заключением противопоказания для выполнения работы, обусловленной

трудовым договором. Такие работники могут быть переведены на другую работу с их согласия, если нет необходимости в их госпитализации или объявлении их нетрудоспособными. При их несогласии перевестись на другую работу они могут быть уволены по п. 3 ст. 81 ТК РФ;

- по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. В течение периода отстранения от работы работнику не начисляется заработная плата, кроме случаев, указанных в федеральном законе. Если работник был отстранен от работы как не прошедший не по своей вине обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда или обязательный предварительный или периодический медосмотр, ему выплачивается за время отстранения как за простой и не менее 2/3 средней заработной платы в соответствии со ст. 157 ТК РФ.

Понятие и общие основания прекращения трудового договора.

Прекращение трудового договора. Трудовой договор может быть прекращен, а работник уволен только по основаниям и в порядке, указанным в законе. Прекращение трудового договора и увольнение работника имеют единое основание и процедуру, поэтому данные термины, по сути, являются синонимами, но прекращение относится к трудовому договору, а увольнение — к работнику.

Общие основания прекращения трудового договора. Основаниями прекращения трудового договора являются:

- 1) соглашение сторон (п. 1 ч. 1 ст. 77, ст. 78 ТК РФ);
- 2) истечение срока трудового договора (п. 2 ч. 1 ст. 77 ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе работника (п. 3 ч. 1 ст. 77, ст. 80 ТК РФ);
- 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя (п. 4 ч. 1 ст. 77, ст. 71, 81 ТК РФ);
- 5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность) (п. 5 ч. 1 ст. 77 ТК РФ);
- 6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией (п. 6 ч. 1 ст. 77, ст. 75 ТК РФ);
- 7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (п. 7 ч. 1 ст. 77, ст. 73 ТК РФ);
- 8) отказ работника от перевода на другую работу, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением (п. 8 ч. 1 ст. 77, ч. 3 и 4 ст. 73 ТК РФ);
- 9) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (ч. 1 ст. 72.1 ТК РФ);

10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон (п. 10 ч. 1 ст. 77, ст. 83 ТК РФ);

11) нарушение установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (п. 11 ч. 1 ст. 77, ст. 84 ТК РФ).

Перечень оснований прекращения трудового договора, приведенный в ч. 1 ст. 77 ТК РФ, не является исчерпывающим. Как сказано в ч. 2 той же статьи, трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами. Эти «другие» основания по отношению к основаниям, указанным в ч. 1 ст. 77, могут быть названы дополнительными. Ряд таких дополнительных оснований прекращения трудового договора приводится в статьях разд. XII «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников», а также в федеральных законах (например, о государственной и муниципальной службе), в разнообразных положениях, уставах и иных нормативных правовых актах.

Во всех случаях днем увольнения работника является последний день его работы.

Защита интеллектуальной собственности: способы, примеры, спорные моменты

Защита интеллектуальной собственности является необходимой, поскольку она имеет материальную ценность. Если товары имеют постоянную стоимость, то интеллектуальная собственность – нет. Идею можно продать лишь один раз, так как платить за уже доступную информацию никто не станет. Особенность интеллектуальной собственности заключается в том, что помимо реальной она имеет и потенциальную ценность, которая заключается в возможности извлечь прибыль после воплощения идей в жизнь. Из этого следует, что, если организация хочет получать прибыль, ей нужно защищать свою интеллектуальную собственность.

Как происходит защита интеллектуальной собственности? Интеллектуальная собственность – это право пользоваться результатами интеллектуального труда. Оно закреплено на законодательном уровне и может принадлежать как физическим, так и юридическим лицам. Понятие «интеллектуальная собственность» разъясняет ст. 138 ГК РФ. На основании действующих нормативно-правовых актов гражданин (или юридическое лицо) имеет исключительное право на интеллектуальную собственность, которая является результатом интеллектуального труда или средством индивидуализации юридического лица, продукции, выполненных работ или оказанных услуг. Это могут быть фирменное название, товарный знак, знак обслуживания и др. Следовательно, исключительное право фирмы либо физического лица на определенные объекты является интеллектуальной собственностью. Такими объектами являются: результаты своего интеллектуального труда; средства индивидуализации чего-либо. Случаи, когда человек в течение определенного времени обладает представленными ниже объектами, тоже являются примерами интеллектуальной собственности:

смежные и авторские права; патенты, документы на знаки обслуживания, товарные знаки, фирменные названия. Объекты интеллектуальной собственности не являются материальными. К ним можно отнести абсолютно все результаты интеллектуального труда в любой отрасли. Под интеллектуальной собственностью понимают также и права граждан, которые занимаются наукой, литературной деятельностью, деятельностью в области музыки и искусства, на создаваемые ими произведения и труды.

Различают две категории интеллектуальной собственности: *промышленная собственность* (ее объектами являются различные изобретения, промышленные образцы, товарные знаки); *авторское право* (его объекты – произведения писателей, поэтов, художников, музыкантов, архитекторов и т.д.). Стоит отметить, что каждая из этих категорий подпадает под действие разных нормативно-правовых актов. Гражданин (или юридическое лицо) может закрепить право собственности на различные результаты интеллектуальной деятельности. Рассмотрим ниже более подробно объекты интеллектуальной собственности. Категория авторского права включает: различные произведения (как в письменном виде, так и в

устной форме); аудио- и видеофайлы; изображения; другие формы. Промышленная собственность подразумевает закрепление права собственности на следующие объекты: товарные знаки и марки; модели, от применения которых можно извлечь пользу; различные изобретения науки; промышленные образцы; другие объекты. Защита объектов интеллектуальной собственности – вопрос непростой, поэтому требуется прибегать к помощи профессионалов, осуществляющих деятельность в этой области.

Основные способы защиты интеллектуальной собственности

Способ 1. Патент.

Патент – это охранный документ, выдаваемый Патентным Ведомством страны на определенный срок, удостоверяющий авторство и исключительное право на изобретение и наделяющий патентообладателя правом собственности на изобретение.

Владение патентом означает наличие исключительного права на какое-либо изобретение, полезную модель или промышленный образец. Этот документ также позволяет удостоверить авторство или приоритет. Использовать запатентованную интеллектуальную собственность тем, кто не имеет на нее патента, нельзя. Это значит, что владелец такого документа имеет право запрета незаконного применения результатов его интеллектуальной деятельности. Если патентные права нарушаются, на защиту их обладателя встают Гражданский и Уголовный кодексы РФ. Патент можно получить на следующие объекты. *Изобретение* – это техническое решение, применение которого на практике будет целесообразным и принесет пользу. К изобретениям относятся приборы, станки, новые продукты питания, медикаменты и т.д. Условиями получения патента для предприятия являются следующие: разработка не должна повторять запатентованные ранее, должна быть новой; уровень изобретения должен быть высоким, то есть оно не должно быть очевидным; необходимо, чтобы разработку можно было применять в промышленности, сельском хозяйстве и т.д. *Полезная модель* – это техническое решение, относящееся к конкретному устройству, механизму. Данный объект менее значим, чем изобретение. В мире широко применяются такой синоним полезной модели, как «малое изобретение». *Промышленный образец* – это конкретное художественно-конструкторское решение изделия или его части, которое определяет его внешний вид. Промышленные образцы могут быть плоскостными, объемными или комбинированными. Патент на промышленный образец можно оформить, чтобы защитить тару, этикетки, интерьер и т.д. Для оформления патента самостоятельно сначала нужно установить, представляет ли рассматриваемое изобретение объект патентного права.

Право на получение патента имеют: автор (или авторы) – это физические лица, непосредственно создавшие произведение; правопреемники автора (это физические или юридические лица, которых должен указать сам автор); *работодатель* может оформить патент в случае, если объект патентного права был создан сотрудником при осуществлении его трудовой

деятельности или по заданию руководства. При этом изобретение (промышленный образец или полезная модель) является собственностью работодателя, если между ним и работником не был заключен договор, устанавливающий иное. В нашей стране патент действует с момента подачи заявки в течение: 20 лет на изобретение; 10 лет на полезную модель; 5 лет на промышленный образец. После того как патент получен, необходимо его активно использовать. Только в таком случае можно получить максимум прибыли от изобретения. Владелец патента способен не только применять изобретение на практике. Он предоставляет возможность получать прибыль, реализовывая лицензии на право использования интеллектуальной собственности.

Патентование – это процедура получения патента, которую условно можно разделить на несколько основных этапов:

1. Проведение патентного исследования.

Необходимость проведения предварительного патентного исследования обусловлена 2-мя причинами: - обязательность соответствия заявляемого изобретения одному из условий патентоспособности изобретений - “мировой новизне” и соответственно необходимостью установить, что заявляемое изобретение действительно является новым; - требованием Патентного Ведомства об обязательности включения ссылок на прототип и аналог изобретения при составлении описания заявляемого изобретения.

Процедура патентования должна начинаться с определения уровня техники путем изучения существующих аналогов и прототипов технического решения. На основе выявленных аналогов принимается решение о целесообразности патентования технического решения и формах его защиты (патент на изобретение или патент на полезную модель).

2. Подготовка материалов (описания, формулы, чертежей, реферата). Заявка на выдачу патента на изобретение в Российской Федерации должна содержать: заявление о выдаче патента; описание изобретения; формулу изобретения; чертежи (если на них есть ссылка в описании) и реферат. Порядок составления заявок четко регламентируются правилами Патентного Ведомства.

Описание изобретения должно раскрывать его сущность с полнотой, достаточной для осуществления изобретения специалистом в данной области техники.

Объем правовой охраны определяется формулой изобретения, которая должна кратко и одновременно ясно отражать суть изобретения. Поэтому не профессионально составленная формула изобретения является бесплатным раскрытием информации о техническом решении.

3. Оформление и подача заявки.

Оформление и подача заявки производится после получения заказа, содержащего все необходимые материалы. После подачи заявки в течение 1-3 рабочих дней Заказчик получает копии поданных материалов с отметкой ведомства о получении материалов заявки. 4. Формальная экспертиза заявки.

В ходе проведения формальной экспертизы проверяется наличие в заявке полного комплекта необходимых документов и правильность их оформления. В случае соответствия материалов заявки требованиям Патентного Ведомства сразу после завершения формальной экспертизы заявителю высылается уведомление о ее положительном результате и о дате подачи заявки на изобретение.

5. Публикация сведений о заявке на изобретение. По истечении восемнадцати месяцев со дня подачи заявки на изобретение, прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом сведения о заявке на изобретение публикуется в официальном бюллетене.

Автор изобретения вправе отказаться быть упомянутым в качестве такового в публикуемых сведениях о заявке на изобретение. По ходатайству заявителя, поданному до истечения двенадцати месяцев со дня подачи заявки на изобретение, федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности может опубликовать сведения о заявке до истечения восемнадцати месяцев со дня ее подачи. Также предусмотрена публикация отчета о поиске и возможность подачи замечаний третьими лицами в отношении соответствия заявленного изобретения условиям патентоспособности, который экспертиза обязана принять во внимание. Публикация не производится, если до истечения пятнадцати месяцев со дня подачи заявки на изобретение она была отозвана или признана отозванной либо на ее основании состоялась регистрация изобретения.

6. Экспертиза заявки по существу. Экспертиза по существу проводится Патентным Ведомством только после получения соответствующего ходатайства. Ходатайство о проведении экспертизы по существу может быть подано в течение 3 лет с даты подачи заявки и должно сопровождаться уплатой установленной пошлины. Экспертиза заявки на изобретение по существу включает:

- информационный поиск в отношении заявленного изобретения для определения уровня техники, с учетом которого будет осуществляться проверка патентоспособности изобретения;
- проверку соответствия заявленного изобретения на соответствие критериям патентоспособности;
- проверку документов заявки на предмет того, что сущность заявленного изобретения раскрыта в них с полнотой, достаточной для осуществления изобретения специалистом в данной области техники;
- проверку на предмет того, не относится ли данное изобретение к объектам, которым не может быть

предоставлена правовая охрана. До истечения семи месяцев со дня начала экспертизы заявки на изобретение по существу федеральный орган исполнительной власти направляет заявителю отчет об информационном поиске, если по такой заявке не испрашивается приоритет более ранний, чем дата подачи заявки, и если ходатайство о проведении экспертизы заявки на изобретение по существу подано при подаче заявки. Заявитель и третьи лица вправе ходатайствовать о проведении по заявке на изобретение, прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом, информационного поиска для определения уровня техники, с учетом которого будет осуществляться проверка патентоспособности заявленного изобретения. В ходе проведения экспертизы по существу Патентное Ведомство имеет право направлять заявителю запросы о предоставлении дополнительных материалов. От своевременности и полноты ответов на запросы Ведомства зависит то, как скоро будет принято решение о выдаче патента. Экспертиза по существу, как правило, завершается принятием решения о выдаче патента.

7. Государственная регистрация изобретения и выдача патента. Если изобретение отвечает условиям патентоспособности, а также всем остальным установленным требованиям, федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности принимает решение о выдаче патента на изобретение при условии уплаты соответствующей патентной пошлины. Данная пошлина должна быть оплачена в течении четырех месяцев с даты получения заявителем соответствующего решения. При неуплате указанной пошлины регистрация изобретения и выдача патента не осуществляются, а по соответствующей заявке принимается решение о признании ее отозванной.

8. Поддержание патента в силе (уплата ежегодных пошлин). Правовая защита изобретения приобретается после получения патента на изобретение. Однако такая защита не является бессрочной. Срок действия патента на изобретение - 20 лет и он действителен только при уплате ежегодных пошлин за поддержание патента в силе.

Способ 2. Авторское право. Существуют следующие авторские права на результаты интеллектуальной деятельности:

право на произведения; право на имя (автор может назвать свой труд); *право на публикацию произведения* (автор может как заявить общественности о результатах своей интеллектуальной деятельности, так и оставить произведение неизданным); *право на неприкосновенность произведения* (никто не может изменять произведение и публиковать его в искаженном виде, указывая имя автора). Регистрировать и специальным образом оформлять авторское право нет необходимости. Для его обозначения на каждый экземпляр наносят знак, который имеет три составляющие: латинская буква «С», заключенная в окружность: ©; имя гражданина, имеющего на произведение исключительное авторское право; год, в который произведение опубликовали впервые. Авторские права могут быть как имущественными,

так и неимущественными. То, в каком порядке рассчитывается вознаграждение автора и каков его размер при том или ином применении произведения, прописывается в положениях авторского договора. Срок действия авторского права заканчивается только по истечении 70 лет после смерти автора. Не имеют срока действия право авторства, право на защиту репутации автора и право на имя. Кроме того, данные права наследуются. Когда истекает срок авторского права, произведение становится общественным достоянием.

Способ 3. Защита коммерческой тайны. Защитить данные, имеющие коммерческую ценность, позволяет установление режима коммерческой тайны. Для этого не требуется уведомлять кого-либо, регистрировать права, платить государственную пошлину или другие взносы. Установление режима коммерческой тайны организациями осуществляется для того, чтобы:

донести информацию до партнеров и сотрудников о данном режиме, а также о том, какие могут быть последствия, если кто-либо распространит информацию, имеющую коммерческую ценность; применить санкции к лицам, разглашавшим сведения, относящиеся к коммерческой тайне. К коммерческой тайне относятся: производство; планы; управление; финансы; партнеры; рынок; переговоры; цены; контракты; совещание; торги, аукционы; технология; наука и техника; безопасность. Не относятся к коммерческой тайне: учредительные документы, документы на право осуществления предпринимательской деятельности, а также некоторых видов хозяйственной деятельности, на которые необходимо получать лицензию; документы о внесении налоговых и других взносов, являющихся обязательными; сведения, содержащиеся в отчетах отдела статистики, финансовых отчетах, которые используются, чтобы проверять, правильно ли исчисляются и уплачиваются налоговые и другие обязательные взносы; информация о штате организации, условиях труда сотрудников, их заработной плате, вакантных должностях; документация, являющаяся гарантом платежеспособности; сведения о несоблюдении требований антимонопольного законодательства, а также законодательства в области охраны окружающей среды, информация о нарушении правил охраны труда, о фактах производства и реализации продукции, которая может причинить вред здоровью граждан, о несоблюдении требований других нормативно-правовых актов, данные о величине ущерба, который должен компенсироваться в таких ситуациях. Для того чтобы защитить сведения, имеющие коммерческую ценность, нужно: составить перечень сведений, являющихся коммерческой тайной и потому недоступных для разглашения. Режим должен быть введен такой, который позволит максимально защитить данные; сформировать порядок, в соответствии с которым будет осуществляться доступ к сведениям, относящимся к коммерческой тайне. Для этого нужно разработать соответствующий регламент. Сотрудники, которым будет разрешено пользоваться конфиденциальной информацией, должны знать его содержание;

все документы (как бумажные, так и в электронной форме), содержащие сведения, которые имеют коммерческую ценность, должны иметь гриф «Коммерческая тайна». Разглашение конфиденциальной информации преследуется по закону. Предусмотрены следующие виды ответственности: дисциплинарная; гражданско-правовая; уголовная; административная. Если сотрудник компании имел доступ к сведениям, являющимся коммерческой тайной, и распространил их, то это говорит о ненадлежащем исполнении им своих трудовых обязанностей. Работодатель имеет право уволить такого работника и взыскать с него сумму понесенных в результате разглашения коммерческой тайны убытков. Коммерческая тайна: как защитить конфиденциальную информацию

Правовая защита интеллектуальной собственности

Обеспечение защиты интеллектуальной собственности на сегодняшний день возможно за счет применения следующих способов: гражданско-правовых, административно-правовых и уголовно-правовых. Ниже основные из них рассмотрены детально.

1. Гражданско-правовые меры. Такие средства защиты интеллектуальной собственности используют в случае, если необходимо восстановить нарушенное или оспариваемое право. Признание права. Наиболее часто используемая мера защиты. Если признается авторство, то это означает, что человек получает исключительное право на результаты интеллектуального труда и может использовать их. Стоит отметить, что не имеет значения, на каком материальном носителе находятся результаты интеллектуальной деятельности (РИД), поскольку законный доступ к ним могут иметь многие граждане. В случае если РИД необходимо регистрировать, то такой способ защиты, как признание права, дает основание выдвигать требование о регистрации прав на данный результат интеллектуального труда. Без признания права не получится применять другие меры защиты интеллектуальной собственности. Восстановление того положения, которое было до нарушения прав. Так как права на результаты интеллектуальной деятельности являются нематериальными, то возможно применение следующих мер их защиты: восстановление положения, которое было до нарушения прав (к примеру, может потребоваться восстановить первоначальный вид РИД); недопущение нарушений или предупреждение действий, которые могут привести к таким нарушениям. К этим мерам относятся уничтожение результатов интеллектуального труда, которые были опубликованы незаконно, продукции, на которой указаны чужие товарные знаки, запрет на реализацию такой продукции на определенной территории и т.д. Еще один способ – восстановление положения. Применяют его лишь иногда, уничтожая незаконно выпущенные экземпляры РИД или те, на которых не указаны имена правообладателей. Кроме того, могут уничтожаться указания на экземплярах РИД имен граждан, которые их создали. Возмещение убытков. Этот способ защиты является универсальным. Требование к нарушителю возместить причиненные убытки или выплатить компенсацию

нанесенного ущерба может предъявить правообладатель в случае, если имеют место следующие нарушения (согласно статье 1301 Гражданского кодекса РФ): если была удалена или изменена информация о праве авторства, при этом правообладатель не давал на это согласия; если результаты интеллектуальной деятельности были воспроизведены, распространены, импортированы (то есть опубликованы), при этом информацию о правообладателе удалили или изменили, и автор не давал на это согласия. Компенсация морального вреда. Если человек получил от правообладателя право на результаты его интеллектуальной деятельности (в том числе и право на защиту), то использование им этих РИД является законным, и автор не может рассчитывать на компенсацию. Если же гражданин, которому были переданы авторские права, не защищает их, то правообладатель может потребовать возместить моральный вред. Конфискация оборудования, устройств и материалов, которые могут быть использованы (или используются) в целях нарушения исключительных прав на РИД. К нарушениям таких прав относят их распространение и приобретение. Осуществлять данные действия могут изготовители, импортеры, хранители, транспортные компании, продавцы и др. Суд может потребовать уничтожить изъятое имущество в случае, если не нужно передавать его в доход государства (по закону). Нормы ГПК РФ предусматривают возможность ареста оборудования, устройств и материалов для обеспечения их сохранности. Прекращение или изменение правоотношения. Правообладатель или заказчик может потребовать расторгнуть авторский договор в случае невыполнения его условий другой стороной. При составлении авторского договора в нем можно указать, в каком случае его условия могут быть изменены по требованию какой-либо из сторон. Публикация решения суда о допущенном нарушении. Опубликовать могут и действия, которые создают угрозу нарушения права. При этом оплачивает публикацию нарушитель авторских прав независимо от того, виновен он или нет. В случае нарушения авторских прав могут применяться и другие меры защиты интеллектуальной собственности в соответствии с действующим законодательством. Помимо того что нарушителя могут заставить возместить понесенные убытки, компенсировать причиненный ущерб, ему может быть выписан штраф. Величина его составляет 10% от суммы, которую суд присуждает истцу за нарушение права на РИД. Денежные средства, уплаченные в качестве штрафов, поступают в соответствующие бюджеты, что предусмотрено в законодательстве.

2. Административно-правовые меры. Реализация этих мер осуществляется достаточно просто и в короткие сроки. Административная защита является необходимой, поэтому в Кодексе об административных правонарушениях (КоАП РФ) содержится внушительный список нарушений в сфере прав интеллектуальной собственности. В ст. 7.12 КоАП РФ «Нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав» предусматривается административное взыскание за ввоз, реализацию, предоставление напрокат или другое использование, не предусмотренное

законом, экземпляров произведения или фонограмм для получения прибыли, если эти экземпляры являются контрафактными либо на них указаны недостоверные данные об изготовителе/адресе производства. Взыскание может быть наложено, если целью нарушения прав интеллектуальной собственности было получение прибыли. Штраф за данные правонарушения может составлять от 1500 до 2000 рублей для граждан, от 10 000 до 20 000 рублей для должностных лиц, от 30 000 до 40 000 рублей для юридических лиц. У юридических лиц в дополнение могут изъять контрафактные экземпляры, а также оборудование, устройства и материалы, которые были использованы для совершения правонарушения. В ст. 7.28 КоАП РФ определена ответственность лиц, нарушивших порядок получения патента на объекты промышленной собственности за пределами нашей страны. За подобные правонарушения размер штрафа составляет: от 1000 до 1500 рублей для граждан, от 50 000 до 80 000 рублей для юридических лиц. На результаты интеллектуальной деятельности, осуществлявшейся на территории РФ, правообладатель должен получить патент именно в России. Это же касается и изобретений, которые были заявлены от имени физических или юридических лиц РФ. Согласно ст. 13.22 граждане, которые изготавливают контрафактные экземпляры, привлекая типографии для печати буклетов без выходных данных для нелегальных компакт-дисков, аудио-, видеокассет, несут за это административную ответственность. В ст. 14.4, 14.5 и 14.7 КоАП РФ описаны действия, которые совершаются вместе с нарушениями авторских и смежных прав, рассмотренными в ст. 7.12. В ст. 14.4 говорится об ответственности лиц, осуществляющих реализацию продукции, качество которой не отвечает требованиям нормативно-технической документации. Санкции применяются и в случае несоблюдения требований санитарии. Результаты интеллектуальной деятельности тоже могут быть плохого качества, не отвечать требованиям НТД. Статья 14.5 предусматривает ответственность лиц, которые осуществляют реализацию продуктов интеллектуального труда без документов об их изготовителе или продавце. Необходимо понимать, что если продукция контрафактная, документы на нее оформлены быть не могут. Соответственно, при их наличии можно делать вывод о том, что они поддельные, либо выданы по ошибке, либо получены с применением обмана. Статью 14.7 «Обман потребителей» применяют в случае, если продавец вводит покупателей в заблуждение относительно характеристик продукции, ее качества, свойств или имеет место другой обман потребителей. В ст. 14.10 КоАП РФ оговаривается ответственность за несанкционированное применение чужого товарного знака. При изготовлении контрафактных экземпляров не только копируют оригинал, но и применяют товарный знак правообладателя. В результате ему наносится как моральный, так и материальный ущерб, а потребители вводятся в заблуждение. Статью 16.1 применяют, если гражданами не соблюдаются правила перевозки продукции через таможенную границу, они: пытаются провезти через границу контрафактные экземпляры; используют для этого тайники; выдают одни

виды продукции за другие; представляют поддельные документы; используют другие способы, не разрешенные законом. В ч. 2 ст. 19.5 КоАП РФ говорится о том, что если должностные лица вели недобросовестную конкурентную борьбу, нарушая авторские права других лиц, были уличены в этом и должны были оплатить штраф в размере от 40 до 50 МРОТ согласно предписанию антимонопольного органа, но не сделали этого в установленные сроки, они несут за это персональную ответственность. Если антимонопольный орган уличил компанию в недобросовестном ведении коммерческой деятельности, то такие действия признаются недобросовестной конкуренцией. В отношении РИД она может выражаться в несанкционированном применении чужих достижений для ведения конкурентной борьбы, чтобы одержать в ней победу.

3. Меры уголовной ответственности. Уголовный кодекс охраняет почти все объекты интеллектуальной собственности: авторское и смежное право (ст. 146 УК), изобретательское и патентное право (ст. 147 УК); товарные знаки и знаки обслуживания, наименование места происхождения товара (ст. 180 УК); права потребителей на достоверную информацию (ст. 182 УК); ноу-хау, охраняемое в режиме коммерческой тайны (ст. 183 УК). Статья 146 УК РФ предусматривает наказание за следующие действия, нарушающие авторские и смежные права. *За плагиат* (присвоение авторства), в результате которого правообладателю был нанесен значительный ущерб, гражданину придется заплатить штраф в размере до 200 000 рублей или в размере зарплаты (другого дохода) нарушителя за период до 18 месяцев. Альтернативное наказание – обязательные работы на срок от 180 до 240 часов или арест на срок от 3 до 6 месяцев. *За приобретение, хранение, перемещение нелегальных экземпляров произведений или фонограмм с целью их реализации* (то есть их незаконное использование) в крупном размере предусматривается наложение штрафа в размере до 200 000 рублей. Сумма штрафа может быть равной размеру заработка (или другого дохода) нарушителя за период до 18 месяцев. Кроме того, могут быть назначены обязательные работы на срок от 180 до 240 часов. Еще один вариант наказания – лишение свободы на срок до 2 лет. Если данные действия осуществлялись группой лиц по предварительному сговору, либо организованной группой, либо лицом с использованием служебного положения, то мера пресечения в данном случае – лишение свободы на срок до 5 лет. Суд может потребовать уплатить еще и штраф в размере до 500 000 рублей либо в размере заработка (или другого дохода) нарушителя за период до 3 лет. Статья 147 Уголовного кодекса предусматривает санкции за осуществление действий, нарушающих изобретательские и патентные права. К таким действиям относятся незаконное использование изобретения, полезной модели или промышленного образца, публикация сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официального разглашения сведений о них без согласия на это правообладателя, присвоение авторства или принуждение к соавторству. Если в результате этих деяний автору или заявителю был нанесен крупный ущерб, то за них предусматривается наказание в виде штрафа, размер которого может

составлять до 200 000 рублей или равняться заработку (другому доходу) нарушителя за период до 18 месяцев, либо в виде обязательных работ на срок от 180 до 240 часов, либо в виде лишения свободы на срок до 2 лет. Если эти действия были совершены группой лиц по предварительному сговору либо организованной группой, то наказание для них – штраф в размере от 100 000 до 300 000 рублей или в размере зарплаты (другого дохода) нарушителя за период от 1 до 2 лет, либо арест на срок от 4 до 6 месяцев, либо лишение свободы на срок до 5 лет. Защита коммерческой тайны от нечестных конкурентов: важнейшие аспекты

Спорные моменты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности

Специалисты говорят, что охрана и защита интеллектуальной собственности в России далеко не совершенна. Проблемой является то, что критерии, в соответствии с которыми определяют объекты авторского права, неоднозначны. И это не единственный камень преткновения. Ранее защита интеллектуальной собственности в России регулировалась Законом РФ № 5351. Это был один из основных нормативно-правовых актов в этой сфере. Юристы считают, что идентификация результата интеллектуальной деятельности как продукта, который нужно защищать, в соответствии с этим Законом могла быть осуществлена неоднозначно. Это приводило к тому, что правообладатель не всегда мог доказать свое участие в создании произведения. Поэтому в России ввели новые положения ГК вместо данного законодательного акта. Тем не менее некоторые специалисты говорят, что решать проблемы в сфере защиты интеллектуальных прав не стало проще. Мнение экспертов таково, что в нашей стране защита прав в сфере интеллектуальной собственности зависима от судебной практики. Это значит, что положения нормативно-правовых актов интерпретируются при проведении слушаний соответствующего типа. Какие же критерии являются основными для определения прав человека на результаты интеллектуальной деятельности? Специалисты полагают, что к первостепенным относятся новизна и оригинальность. Это значит, если правообладатель сможет подтвердить, что автором является именно он, то за ним признают право защищать свой РИД.

Защита интеллектуальной собственности в Интернете

В настоящее время всемирная сеть Интернет получила широкое распространение. Доступ к ней имеют многие организации, потребители результатов интеллектуальной деятельности. Это является причиной повышенного риска, поскольку часто нарушаются права интеллектуальной собственности при осуществлении сделок купли-продажи в Интернете, при этом становится проще сбыть контрафактные экземпляры. В Сети часто нарушаются права интеллектуальной собственности, когда регистрируется имя домена. Имеет место и хищение РИД, так как есть возможность получить доступ к объектам интеллектуальной собственности без авторизации. Кроме того, в Интернете может разглашаться конфиденциальная информация.

Нарушаться в Сети могут права в отношении следующих объектов интеллектуальной собственности: патентных документов; товарных знаков; торговых секретов и ноу-хау; авторских прав. Существует не одна проблема защиты интеллектуальной собственности в Интернете. В Сети достаточно сложно: защитить базы данных; зарегистрировать сайт как средство массовой информации; привлечь к ответственности компании, предоставляющие электронные услуги; защитить авторское право, если объекты его были опубликованы и распространены в электронном виде. К проблемам защиты интеллектуальной собственности в сети Интернет относятся также ссылки и перекрестные ссылки, несанкционированная реклама и др. Для защиты авторских прав и интеллектуальной собственности в Сети необходимо: вовремя регистрировать права интеллектуальной собственности (или оформлять по-другому); контролировать сотрудников на предмет копирования и распространения РИД, принадлежащих компании, если они не имеют на это разрешения; защищать свои права интеллектуальной собственности в случае, если они были нарушены. Организациям в сети Интернет следует: регистрировать домены, не нарушая при этом прав интеллектуальной собственности других граждан; привлекать для разработки сайтов только проверенные организации; при заключении с ними договора нужно обозначить, что они должны обеспечить оригинальность поддержания сайта, не нарушая при этом ничьих прав; не размещать на своей странице в сети контент, который является собственностью других лиц, без разрешения на это правообладателя; иметь лицензию на системы поиска и базы данных, размещаемые на сайте; с осторожностью ссылаться на информацию из других источников в Интернете, поскольку использование гиперссылок разрешено не во всем мире.

Органы защиты интеллектуальной собственности

Палата по патентным спорам Этот орган подчиняется Федеральной службе по интеллектуальной собственности. В его ведении находятся дела, которые связаны с разной интерпретацией интересов в области товарных знаков, оформлением патентов на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.

Федеральная антимонопольная служба ФАС разбирает дела о несанкционированном применении товарных знаков и патентных документов при производстве продукции, которое рассматривается как недобросовестная конкуренция.

Суд по интеллектуальным правам Этот орган является специализированным судом, который решает спорные вопросы в области интеллектуальной собственности. Существует данная инстанция не так давно, тем не менее большая часть дел в сфере защиты прав интеллектуальной собственности рассматривается именно в ней.

Судебная защита интеллектуальной собственности: порядок рассмотрения споров

На сегодняшний день существуют организации, которые занимаются защитой интеллектуальной собственности. Это суд по интеллектуальным правам и арбитражный суд. В компетенции суда по интеллектуальным правам находится рассмотрение спорных ситуаций в сфере защиты интеллектуальных прав. При этом данный орган выступает в роли суда первой и кассационной инстанций. В качестве суда первой инстанции в данном судебном органе возможно рассмотрение: дел, в которых оспариваются нормативные документы федеральных органов исполнительной власти, содержащие информацию по правам и интересам заявителя в области правовой защиты РИД и средств индивидуализации (к таким делам относятся споры по патентным правам, правам на достижения селекции, на топологии интегральных микросхем, на ноу-хау, на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий; по правам применения РИД в составе единой технологии); дел, в которых оспаривается предоставление или прекращение правовой защиты РИД и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Исключением являются объекты авторских и смежных прав, топологии интегральных микросхем. Оспариваться могут: нормативно-правовые акты, решения и действия (или их отсутствие) федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности, федерального органа исполнительной власти по селекционным достижениям и их должностных лиц, а также органов, которые имеют полномочия на рассмотрение заявки на получение патента на секретные изобретения; решения федерального антимонопольного органа о том, что действия, связанные с приобретением исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, товаров, работ, услуг и предприятий, являются недобросовестной конкуренцией. Могут также быть рассмотрены дела: об установлении владельца патента; о признании недействительными патентных документов на объекты интеллектуальной собственности, такие как изобретение, полезная модель, промышленный образец или достижение селекции, а также о признании недействительным решения о предоставлении правовой защиты товарному знаку, наименованию места происхождения товара и предоставлении исключительного права на такое наименование в случае, если федеральный закон не предусматривает другого порядка признания их недействительными; о прекращении правовой защиты товарного знака, так как он не используется. Участниками правоотношений, являющихся предметом спора, могут быть как компании, так и индивидуальные предприниматели, а также обычные граждане. В любом из этих случаев рассматриваться перечисленные выше категории дел будут в суде по интеллектуальным правам. Чтобы защитить интеллектуальные права, можно пресечь их незаконное использование, взыскать понесенные их обладателем убытки с нарушителя или потребовать компенсировать ущерб. Применение таких способов защиты интеллектуальных прав находится в компетенции арбитражного суда.

2. Понятие патента

Патент: понятие, сущность, виды

Патент – это охранный документ, выдаваемый компетентным государственным органом и подтверждающий исключительное право его владельца на объект интеллектуальной собственности: изобретение, полезную модель или промышленный образец. [4]

Патент содержит сведения о патентообладателе, а также описание и формулу изобретения или перечень существенных признаков полезной модели.

Срок действия патента зависит от объекта патентования и составляет от 10 до 20 лет. Патент выдается государственным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности, в Российской Федерации таким органом является Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам Роспатент. [1]

Использование патента возможно только в рамках того государства, в котором выдан этот патент, то есть невозможно помещать конкурентам использовать это же изобретение в других странах. Для того, чтобы охранять разработку за границей, нужно либо получить патент в необходимой стране, либо (в случае работы в ряде стран) получить региональный или международный патент. [10]

У каждого изобретения, полезной модели или промышленного образца есть автор. Автором изобретения, полезной модели, промышленного образца признается физическое лицо, творческим трудом которого они созданы. Если в создании изобретения, полезной модели или промышленного образца участвовало несколько физических лиц, все они считаются его авторами. При выдаче патента по одной из заявок все авторы, указанные в заявках, признаются соавторами в отношении идентичных изобретений, полезных моделей или промышленных образцов. Порядок пользования правами, принадлежащими авторам, определяется соглашением между ними. [3]

Так же в патентном праве существует такое понятие как «патентообладатель». Патентообладатель – гражданин или юридическое лицо, получившие патент в установленном законом порядке и пользующиеся всем объемом правовой охраны, предоставляемой патентом.

По законодательству РФ к патентообладателям относятся: автор (авторы) изобретения, полезной модели, промышленного образца; физические и (или) юридические лица (при условии их согласия), которые указаны автором (авторами) или его (их) правопреемником в заявке на выдачу патента либо заявлении, поданном в Патентное ведомство до момента регистрации изобретения, полезной модели, промышленного образца; работодатель в случаях, когда объект промышленной собственности создан работником при выполнении им своих служебных обязанностей или полученного им от работодателя конкретного задания, если договором между работодателем и работником не предусмотрено иное. [1]

В случае смерти автора разработки или патентообладателя владельцами патента становятся их наследники. Наследование патентных прав осуществляется в общем порядке и происходит как по закону; так и по завещанию. Однако при наследовании авторских прав к наследникам переходят не все права автора соответствующей разработки, а лишь те, которые обеспечивают имущественные интересы наследников. К ним относятся права на подачу заявки, на выдачу патента и на получение вознаграждения или компенсации, если патент вправе получить работодатель умершего автора.

Личные неимущественные права создателя разработки, в частности право авторства и право на авторское имя, по наследству не переходят и погашаются смертью автора. Авторство и другие личные неимущественные права умершего изобретателя охраняются бессрочно, но уже не в качестве субъективных прав, а в качестве общественно значимого интереса и защищаются в случае их нарушения по иску прокурора или общественной организации, объединяющей изобретателей. В случае отсутствия у автора

(патентообладателя) наследников по закону и неоставления им завещания в качестве наследника выступает государство. [7]

Различают три вида патентов:

- патент на изобретение;
- патент на полезную модель;
- патент на промышленный образец.

Изобретение — это техническое решение, которое может быть применено в промышленной деятельности. Патент на изобретение это документ выдаваемый государством патентообладателю и удостоверяющий его исключительные права в отношении технического решения – продукта (устройства) или способа (метода), описанного в особой текстовой части патента формуле.

В патенте может быть раскрыто решение поставленной задачи и достижение положительного результата в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления последовательности действий или операций над материальным объектом материальными средствами). Основным требованием к изобретениям для патентования является мировая новизна. Техническое решение считается новым, если оно не известно из уровня техники. Под уровнем техники подразумеваются любые сведения, ставшие общедоступными в мире до даты подачи заявки. Для выявления соответствия изобретения предъявляемым к нему требованиям проводится государственная экспертиза. Патент на изобретение имеет срок действия 20 лет.

Полезная модель — это конструктивное техническое решение, которое может относиться к средствам производства или изделиям. Патент на полезную модель - предоставляемая государством юридическая форма защиты технических решений, не обладающих изобретательским уровнем. В качестве полезной модели охраняются технические решение, относящиеся исключительно к устройствам, не противоречащее нормам гуманности и

морали и удовлетворяющее критериям новизны и промышленной применимости.

Правовая охрана в качестве полезной модели не предоставляется: способам, методам, техническим приемам и правилам; решениям, касающимся только внешнего вида изделий и направленным на удовлетворение эстетических потребностей; топологиям интегральных микросхем; решениям, противоречащим общественным интересам, принципам гуманности и морали.

Патент на полезную модель выдается сроком на 10 лет с даты подачи заявки в Патентное ведомство, после чего он, в случае наличия соответствующего ходатайства патентообладателя, может быть продлен на три года. Преимущества полезной модели над изобретением состоят в том, что стоимость патентования полезной модели примерно в 1,5 раза ниже, чем изобретения, а процесс выдачи проще и быстрее. Кроме того, патент на полезную модель очень трудно, а иногда и вовсе невозможно, аннулировать через Палату по патентным спорам, чего не скажешь о патентах на изобретения. Так как к полезной модели предъявляется требование лишь новизны, то аннулирована она может быть в том случае если будет доказана ее известность ссылкой на один информационный источник, т.е. вся формула патента должна содержаться в этом источнике, в то время как патент на изобретение может быть оспорен любым количеством ссылок на любые источники.

Промышленный образец - это художественно-конструкторское решение изделия, определяющее его внешний вид. В некоторых странах для обозначения промышленного образца используется такой термин как "дизайн". Промышленный образец может состоять из трехмерных элементов, таких как форма или поверхность изделия (автомобиль, мебель, флакон), или двумерных элементов, таких как очертание, рисунок или расцветка (открытки, этикетки).

Патентом на промышленный образец охраняется зрительное восприятие изделия, рациональность его формы, художественно-

информационная выразительность, целостность композиции, эргономичность выполнения.

Основные требования к промышленному образцу - это мировая новизна и оригинальность. Промышленный образец признается государственной патентной экспертизой новым и оригинальным, если его существенные признаки, определяющие эстетические и/или эргономические особенности внешнего вида изделия, обуславливают творческий характер отличительных особенностей изделия. К существенным признакам промышленного образца относятся, в частности форма, конфигурация, орнамент и сочетание цветов. При этом под новизной понимается совокупность всех существенных признаков промышленного образца, которая не была известна в мире на дату подачи заявки на выдачу патента. Срок действия патента на промышленный образец составляет 15 лет. [2]

3. Оформление прав на изобретения

Процедуру получения патента на изобретение можно разделить на несколько основных этапов:

- 1) проведение патентного исследования;
- 2) подготовка материалов;
- 3) оформление и подача заявки;
- 4) формальная экспертиза заявки;
- 5) публикация сведений о заявке на изобретение;
- 6) экспертиза заявки по существу;
- 7) государственная регистрация и выдача патента;
- 8) поддержание патента в силе.

Необходимость проведения предварительного патентного исследования обусловлена 2 причинами:

- обязательность соответствия заявляемого изобретения одному из условий патентоспособности (патентоспособность- совокупность свойств

технического решения, без наличия которых оно не может быть признано изобретением на основе действующего законодательства) - мировой новизне и соответственно необходимо установить, что заявляемое изобретение действительно является новым;

- требованием Патентного Ведомства об обязательности включения ссылок на прототип и аналог изобретения при составлении описания заявляемого изобретения.

Процедура патентования должна начинаться с определения уровня техники путем изучения существующих аналогов и прототипов технического решения. На основе выявленных аналогов принимается решение о целесообразности патентования технического решения и формах его защиты (патент на изобретение или патент на полезную модель).

Этапу подготовки материалов необходимо уделить особое внимание, так как все документы должны быть оформлены в соответствие с предъявляемыми требованиями.

Заявление о выдаче патента на изобретение обязательно должно содержать: описание изобретения, формулу изобретения, чертежи (если на них есть ссылка в описании) и реферат.

Описание изобретения должно раскрывать изобретение с полнотой, достаточной для его осуществления. В случае выдачи патента описание служит для толкования формулы изобретения при определении объема прав, предоставляемых патентом. Описание изобретения начинается с названия изобретения. Название изобретения должно соответствовать его сущности и характеризовать, как правило, назначение объекта изобретения. Указывается в единственном числе. Исключения составляют названия, которые не употребляются в единственном числе, и названия, относящиеся к химическим соединениям, охватываемым общей структурной формулой. [14]

Текст описания состоит из следующих разделов:

- область техники, к которой относится изобретение (указывается область применения изобретения; если таких областей несколько, то указывается преимущественная.);

- уровень техники (кратко описываются аналоги изобретения; отмечаются преимущества и недостатки этих аналогов в свете решения задачи, поставленной изобретателем, выявляется наиболее близкий из аналогов - прототип);

- сущность изобретения (подробно раскрывается задача, на решение которой направлено заявляемое изобретение, указывается технический результат, который может быть получен при его осуществлении; указываются все существенные признаки, характеризующие изобретение с выделением признаков, отличительных от прототипа);

- перечень фигур чертежей и иных изображений;

- сведения, подтверждающие возможность осуществления изобретения (показывается такая возможность с реализацией указанного заявителем назначения, а также приводятся сведения, подтверждающие возможность получения при осуществлении изобретения указанного заявителем технического результата).

Формула изобретения - краткая словесная характеристика, выражающая техническую сущность изобретения и являющаяся единственным критерием для определения объема изобретения.

Реферат служит для целей информации об изобретении и представляет собой сокращенное изложение описания изобретения, включающее название, характеристику области техники, характеристику сущности изобретения с указанием достигаемого технического результата. При необходимости в реферат включается чертеж или химическая формула. Объем текста реферата - до 1000 печатных знаков.[11]

Оформление и подача заявки производится после того, как собраны все необходимые материалы. После подачи заявки в течение 1-3 рабочих дней заявитель получает копии поданных материалов с отметкой ведомства о получении материалов заявки.

После оплаты пошлины за подачу заявки Патентное Ведомство выдает Уведомление, подтверждающее, что заявка принята к рассмотрению, с указанием даты подачи заявки и ее регистрационного номера.

В ходе проведения формальной экспертизы проверяется наличие в заявке полного комплекта необходимых документов и правильность их оформления.

В случае соответствия материалов заявки требованиям Патентного Ведомства сразу после завершения формальной экспертизы заявителю высылается уведомление о ее положительном результате и о дате подачи заявки на изобретение.

По истечении восемнадцати месяцев со дня подачи заявки на изобретение, прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом, происходит публикация сведений о заявке на изобретение в официальном бюллетене. Автор изобретения вправе отказаться быть упомянутым в качестве такового в публикуемых сведениях о заявке на изобретение.

По ходатайству заявителя, поданному до истечения двенадцати месяцев со дня подачи заявки на изобретение, федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности может опубликовать сведения о заявке до истечения восемнадцати месяцев со дня ее подачи.

Публикация не производится, если до истечения двенадцати месяцев со дня подачи заявки на изобретение она была отозвана или признана отозванной, или на ее основании состоялась регистрация изобретения.[12]

Экспертиза по существу проводится Патентным Ведомством только после получения соответствующего ходатайства. Ходатайство о проведении экспертизы по существу может быть подано в течение 3 лет с даты подачи заявки и должно сопровождаться уплатой установленной пошлины.

Экспертиза заявки на изобретение по существу включает:

- информационный поиск в отношении заявленного изобретения для определения уровня техники, по сравнению с которым будет осуществляться оценка новизны и изобретательского уровня изобретения;
- проверку соответствия заявленного изобретения условиям патентоспособности.

По истечении шести месяцев со дня начала экспертизы заявки на изобретение по существу, федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности направляет заявителю отчет об информационном поиске.

Заявитель и третьи лица вправе ходатайствовать о проведении по заявке на изобретение, прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом, информационного поиска для определения уровня техники, по сравнению с которым будет осуществляться оценка новизны и изобретательского уровня заявленного изобретения.

В ходе проведения экспертизы по существу Патентное Ведомство имеет право направлять заявителю запросы о предоставлении дополнительных материалов. От своевременности и полноты ответов на запросы Ведомства зависит то, как скоро будет принято решение о выдаче патента. Экспертиза по существу, как правило, завершается принятием решения о выдаче патента. [13]

Если изобретение отвечает условиям патентоспособности, Патентное ведомство принимает решение о государственной регистрации изобретения и выдаче патента при условии представления в установленном порядке документа, подтверждающего уплату соответствующей патентной пошлины.

Данная пошлина должна быть оплачена в течении двух месяцев с даты получения заявителем соответствующего решения. При неуплате указанной пошлины регистрация изобретения и выдача патента не осуществляются, а по соответствующей заявке принимается решение о признании ее отозванной.

Правовая защита изобретения приобретается после получения патента на изобретение. Однако такая защита не является бессрочной и действительна только при уплате ежегодных пошлин за поддержание патента в силе.

Заключение

Основной функцией патентов в первую очередь является защита прав патентообладателей. Условием предоставления патентно-правовой охраны той или иной разработке является внесение разработчиком действительного вклада в уровень техники и тем самым приращение знаний. В этих целях проводится проверка заявляемых решений, а также создание условий для ознакомления любых заинтересованных лиц с новейшими разработками. Таким образом, патент не только предоставляет охрану владельцу, но также содержит ценную информацию и является катализатором дальнейшего научно-технического развития общества.

Что касается процесса получения патента, то он является достаточно долгим и затратным. Процедура получения патента состоит из нескольких этапов, на каждом из которых необходимо тщательно готовить материалы и выполнять все необходимые требования. Обязательным в процессе получения патента является составление заявки. Она должна быть оформлена в соответствии с правилами, имеющимися в Роспатенте (государственном органе исполнительной власти по интеллектуальной собственности). Если данное условие не соблюдено, заявка будет автоматически отклонена, поэтому данному этапу должно быть уделено максимум внимания.

Важность получения патента достаточно велика. Получение **патента на изобретение** значительно расширяет возможности его коммерческого использования и продвижения.

Получив охранный документ, можно рекламировать, развивать, продвигать изобретение, наконец, продать лицензию на его использование. Кроме того, запатентовав изобретение, можно значительно увеличить конкурентоспособность.

Следует также учитывать, что обеспечивая охрану изобретения от конкурентов на долгие годы вперед, патент увеличивает шансы получения прибыли и, тем самым, стимулирует изобретательство.

Список литературы